



ประกาศสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนากลาง
เรื่อง ระเบียบว่าด้วยการให้ประชาชนเข้าฟังการประชุมและการปรึกษา
ของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนากลาง

ด้วย สภาองค์การบริหารส่วนตำบลนากลาง ได้กำหนดระเบียบว่าด้วยการให้ประชาชนเข้าฟังการประชุมและการปรึกษาของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนากลาง เพื่อให้ประชาชนที่สนใจการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนากลาง ได้มีโอกาสเข้ารับฟังการประชุมสภาและปฏิบัติตนได้อย่างถูกต้อง รายละเอียดปรากฏตามระเบียบว่าด้วยการให้ประชาชนเข้าฟังการประชุมและการปรึกษาของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนากลาง แนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นางเฉลิมจิตต์ ฮันสูงเนิน)
ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนากลาง



ระเบียบว่าด้วยการให้ประชาชนเข้าฟังการประชุมและการปรึกษา
ของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนากลาง
พ.ศ. ๒๕๖๘

อาศัยอำนาจตามความใน ข้อ ๒๔ วรรคสาม ประกอบข้อ ๑๑๗ วรรคสี่ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕ สภาองค์การบริหารส่วนตำบลนากลาง จึงออกระเบียบเกี่ยวกับหลักเกณฑ์และวิธีการ ว่าด้วยการให้ประชาชนเข้ารับฟังการประชุมและการปรึกษาของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนากลาง ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนากลาง ว่าด้วยการให้ประชาชน เข้าฟังการประชุมและการปรึกษาของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนากลาง พ.ศ. ๒๕๖๘”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันประกาศ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในระเบียบนี้

“สภาองค์การบริหารส่วนตำบล” หมายถึง สภาองค์การบริหารส่วนตำบลนากลาง

“ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล” หมายถึง ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนากลาง หรือผู้ปฏิบัติหน้าที่แทน

“การประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบล” หมายถึง การประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนากลาง

“ผู้เข้ารับฟังการประชุม” หมายถึง ประชาชนทั่วไป หรือตัวแทนกลุ่มองค์กร หน่วยงาน ที่มีความประสงค์จะขอเข้ารับฟังการประชุมและการปรึกษาของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนากลาง

ข้อ ๔ ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนากลาง มีอำนาจอนุญาตให้ประชาชนทั่วไปเข้ารับฟังการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบล

ข้อ ๕ ให้ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เป็นผู้รักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้ และมีอำนาจตีความวินิจฉัย กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการเพื่อดำเนินการให้เป็นไปตามระเบียบนี้

ข้อ ๖ ผู้ประสงค์จะเข้าฟังการประชุมต้องทำหนังสือขออนุญาตเข้าฟังการประชุมและลงลายมือชื่อ ผู้ขอเข้าฟังการประชุมยื่นต่อประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เพื่อพิจารณาอนุญาตโดยยื่นล่วงหน้าก่อนวันประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ไม่น้อยกว่า ๑ วัน เมื่อประธานสภาอนุญาตแล้ว ให้ผู้ประสงค์เข้าฟังการประชุมนั้นเข้าฟังการประชุมได้

กรณีที่มีผู้ขอเข้าฟังการประชุมเป็นหมู่คณะอาจให้ผู้แทนของหมู่คณะนั้นเป็นผู้ขออนุญาตก็ได้ ทั้งนี้ต้องระบุถึงจำนวน และรายชื่อผู้ที่เข้าฟังการประชุมด้วย

กรณีที่มีประชาชนยื่นความประสงค์ขอเข้าฟังการประชุมจำนวนมากและไม่สามารถจัดให้ประชาชนเข้ารับฟังการประชุมได้ทั้งหมด ให้ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พิจารณาอนุญาตให้บุคคลหรือคณะบุคคลเข้าฟังการประชุมตามที่เหมาะสม หรืออาจจัดให้ประชาชนรับฟังการประชุมภายนอกห้องประชุมหรือในบริเวณใกล้เคียงโดยแจ้งให้ผู้ประสงค์ขอเข้าฟังการประชุมทราบ

ข้อ ๗ ผู้ที่ได้รับอนุญาตให้เข้าฟังการประชุมสภาไม่สามารถมอบหมายให้ผู้อื่นฟังการประชุมแทนได้ เว้นแต่ได้รับอนุญาตจากประธานสภา

ข้อ ๘ ผู้เข้ารับฟังการประชุมต้องปฏิบัติ ดังนี้

- (๑) แต่งกายสุภาพเรียบร้อย
- (๒) นั่งหรืออยู่ประจำในที่ที่จัดไว้สำหรับผู้เข้าฟังการประชุม
- (๓) ต้องประพฤติตนให้เรียบร้อย ไม่แสดงกิริยาอาการที่กระทำให้เสื่อมเกียรติของที่ประชุมสภาหรือก่อความสงบเรียบร้อย ไม่พูดจา สนทนา ส่งเสียงหรือการกระทำใด ๆ อันเป็นการรบกวนการประชุม
- (๔) ไม่ใช้เครื่องมือสื่อสาร อุปกรณ์ถ่ายภาพ บันทึกเสียง วิทยู เทป หรืออุปกรณ์อื่นใดที่อาจรบกวนการประชุมได้
- (๕) ห้ามผู้ใดพกพาอาวุธหรือสิ่งเทียมอาวุธเข้ามาในที่ประชุมสภา
- (๖) ไม่นำอาหารหรือเครื่องดื่มเข้าไปหรือรับประทานในห้องประชุม
- (๗) ห้ามผู้ใดใช้ถ้อยคำไม่สุภาพ กล่าวคำหยาบคาย เสียดสี หรือใส่ร้าย
- (๘) ห้ามผู้ใดแสดงกิริยาอันน่ารังเกียจ
- (๙) ต้องเชื่อฟังและปฏิบัติตามคำสั่งของประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนากลางที่สั่งโดยชอบด้วยกฎหมาย

ข้อ ๙ ผู้เข้าฟังการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลไม่สามารถออกเสียงลงมติ เสนอเรื่อง แสดงความคิดเห็น ข้อซักถาม หรือข้อโต้แย้งใด ๆ ที่เกี่ยวกับญัตติหรือมติของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลได้

ข้อ ๑๐ ให้เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ดำเนินการ ดังนี้

- (๑) จัดทำแบบคำร้องขอเข้ารับฟังการประชุมไว้เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ประชาชน
- (๒) รวบรวมคำร้องขอเข้ารับฟังการประชุมเสนอให้ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิจารณาอนุญาตและแจ้งผู้ขอเข้าฟังการประชุมทราบ
- (๓) จัดที่นั่งอำนวยความสะดวกแก่ผู้เข้าฟังการประชุมตามความเหมาะสม

ข้อ ๑๑ ในขณะที่กำลังประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบล หากมีผู้เข้ารับฟังการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลละเมิดระเบียบนี้ ให้ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลมีอำนาจในการตักเตือน ห้ามปราม ถ้ายังมีการขัดขืนคำสั่ง ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล มีอำนาจสั่งให้ผู้นั้นหยุดการกระทำหรือสั่งให้ออกไปจากที่ประชุมได้

ข้อ ๑๒ การอนุญาตเข้าฟังการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ให้ใช้ตามแบบท้ายระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘



(นางเฉลิมจิตต์ ฮันสูงเนิน)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนากลาง

แบบคำขออนุญาตเข้าฟังการประชุมและการปรึกษา
ของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนากลาง

เขียนที่ องค์การบริหารส่วนตำบลนากลาง

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

เรื่อง ขออนุญาตเข้าฟังการประชุมและการปรึกษาของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนากลาง

เรียน ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนากลาง

ข้าพเจ้า..... อายุ.....ปี อยู่บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด..... หมายเลขโทรศัพท์..... มีความประสงค์ขอเข้าฟังการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนากลาง สมัยประชุม..... สมัยที่..... ครั้งที่..... วันที่..... เดือน..... พ.ศ..... เวลา.....น.

ในการเข้าฟังการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนากลาง ข้าพเจ้าจะถือปฏิบัติตนตามระเบียบสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนากลาง ว่าด้วยการให้ประชาชนเข้าฟังการประชุมและการปรึกษาของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนากลาง พ.ศ. ๒๕๖๘ ทุกประการ โดยเคร่งครัด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุญาต

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ) ผู้ขออนุญาต
(.....)

- ความเห็นของเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนากลาง

- อนุญาต
 ไม่อนุญาต

เหตุผล.....

.....

(นายสามิตร ศรีฤกษ์)

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนากลาง

- ความเห็นของประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนากลาง

- อนุญาต
 ไม่อนุญาต

เหตุผล.....

.....

(นางเฉลิมจิตต์ ฮันสูงเนิน)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนากลาง