

## รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

องค์การบริหารส่วนตำบลนากลาง

อำเภอสูงเนิน จังหวัดนครราชสีมา

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 75,000,000 บาท แยกเป็น

### แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	20,453,216 บาท
งบกลาง	รวม	20,453,216 บาท
งบกลาง	รวม	20,453,216 บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	200,000 บาท

    เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคม กรณีประสบอันตราย หรือเจ็บป่วย ทูพพลภาพ ตาย และคลอดบุตร ฯลฯ

    - ตาม พ.ร.บ. ประกันสังคม พ.ศ. 2533 ในอัตราร้อยละ 5 ของ ค่าจ้างพนักงานจ้าง เงินเพิ่มค่าครองชีพ ค่าจ้างชั่วคราว

    - โดยปฏิบัติตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. ละ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว 9 ลงวันที่ 22 มกราคม 2557

    - หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว81 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557 เรื่อง ประกาศ ก.จ . ก.ท. และ ก.อบต.

    - ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงาน เรื่อง มาตรฐานทั่วไป เกี่ยวกับพนักงานจ้าง

เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	จำนวน	10,000 บาท
-------------------------	-------	------------

    เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนเงินทดแทน

    - ตามพระราชบัญญัติเงินทดแทน พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2561 เพื่อให้ความคุ้มครองแก่ลูกจ้างที่ประสบอันตราย เจ็บป่วย ตาย หรือสูญหายอันเนื่องมาจากการทำงานให้แก่ นายจ้าง

    โดยคำนวณในอัตราร้อยละ 0.2 ของค่าจ้างทั้งปี

    (มกราคม – ธันวาคม)

## เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ

จำนวน 15,000,000 บาท

ดำเนินการเพื่อรองรับการจัดสวัสดิการ ให้แก่ผู้สูงอายุที่มีอายุ 60 ปีบริบูรณ์ขึ้นไป ที่มีคุณสมบัติครบถ้วน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2552 และได้ขึ้นทะเบียนขอรับเงินเบี้ยยังชีพไว้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไว้แล้วโดยจ่ายอัตราเบี้ยยังชีพรายเดือนแบบขั้นบันได

จำนวน 1,855 ราย สำหรับผู้สูงอายุ 60 – 69 ปี

จ่าย 600 บาท/เดือน อายุ 70 – 79 ปี จ่าย 700

บาท/เดือน อายุ 80 – 89 ปี จ่าย 800 บาท/เดือน และอายุ 90 ปีขึ้นไป

จ่าย 1,000 บาท/เดือน (เว้นแต่ในส่วนของเงินเพิ่มเติมที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการตามข้อ 18 (2) แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 ที่ได้ดำเนินการให้กับรายเดิมมาก่อน

- ใช้ฐานข้อมูลจำนวนผู้สูงอายุตามประกาศบัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 โดยคำนวณจากอัตราเฉลี่ยการเพิ่ม 3 ปี ย้อนหลัง และข้อมูลจำนวนผู้สูงอายุที่ได้บันทึกในระบบสารสนเทศ

- การดำเนินการจ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุให้ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2552 และที่แก้ไขเพิ่มเติมรวมถึงหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570)

หน้า 129 ลำดับที่ 2

## เบี้ยยังชีพความพิการ

จำนวน 3,499,200 บาท

ดำเนินการเพื่อรองรับการจัดสวัสดิการเบี้ยความพิการ ให้แก่คนพิการที่มีสิทธิตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ที่ได้แสดงความจำนงโดยการขอขึ้นทะเบียนเพื่อขอรับเงินเบี้ยความพิการไว้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน 30 ราย

- การดำเนินการจ่ายเบี้ยความพิการให้ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2553 และที่แก้ไขเพิ่มเติม รวมถึงหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้า 129 ลำดับที่ 3

## เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์

จำนวน 24,000 บาท

ดำเนินการเพื่อรองรับการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ ให้แก่ผู้ป่วยเอดส์ที่แพทย์ได้รับรองและทำการวินิจฉัยแล้ว และมีความเป็นอยู่ยากจน หรือถูกทอดทิ้งขาดผู้อุปการะดูแล ไม่สามารถประกอบอาชีพเลี้ยงตนเองได้โดยผู้ป่วยเอดส์ที่มีสิทธิจะได้รับเบี้ยยังชีพ คนละ 500 บาทต่อเดือน จำนวน 4 ราย

- ใช้ฐานข้อมูลจำนวนผู้ป่วยเอดส์โดยคำนวณจากอัตราเฉลี่ยการเพิ่ม 3 ปี ย้อนหลัง และข้อมูลจำนวนผู้ป่วยเอดส์ที่ได้บันทึกในระบบสารสนเทศการจัดการฐานข้อมูลเบี้ยยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- การดำเนินงานให้ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2558 และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้า 129 ลำดับที่ 1

<p>เงินสำรองจ่าย</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในกรณีที่ไม่สามารถคาดการณ์ได้ล่วงหน้า ในกรณีจำเป็นหรือเพียงพอต่อการเผชิญเหตุสาธารณภัยตลอด ปี โดยนำไปใช้จ่ายเพื่อกรณีฉุกเฉินที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้นหรือ บรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วน รวม</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0313.4/ว667 ลง วันที่ 12 มีนาคม 2545</li> <li>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท.0808.2/ว 3215 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2559</li> </ul>	<p>จำนวน</p> <p>500,018 บาท</p>
--	---------------------------------

รายจ่ายตามข้อผูกพัน

<p>เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่นพ.ศ. .2500 และที่แก้ไขเพิ่มเติม</li> <li>- โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงิน บำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2546 และที่แก้ไข เพิ่มเติม</li> <li>- กฎกระทรวงการหักเงินจากประมาณการรายรับในงบประมาณ รายจ่ายประจำปีสมทบเข้าเป็นกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ ท้องถิ่น พ.ศ. 2563</li> <li>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.5/ว 6038 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2563</li> <li>- หนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.5/ว 31 ลงวันที่ 21 ตุลาคม 2563</li> </ul>	<p>จำนวน</p> <p>1,089,998 บาท</p>
---	-----------------------------------

เงินสมทบกองทุนระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่น	จำนวน	130,000 บาท
เงินสมทบกองทุนระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่น		
- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบลนากลาง		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการตั้งงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อสมทบกองทุน พ.ศ. 2561 ในอัตราไม่น้อยกว่าร้อยละ 40 ของค่าบริการสาธารณสุขที่ได้รับจากกองทุนหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ		

### แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	13,862,360 บาท
งบบุคลากร	รวม	8,403,360 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	2,388,000 บาท
ค่าตอบแทนรายเดือนนายก/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	558,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนของนายก/รองนายก ได้แก่		
1.เงินเดือนนายก อบต.ฯ อัตราเดือนละ 30,000 บาท คำนวณ ตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน เป็นเงิน 360,000 บาท		
2.เงินเดือนรองนายก อบต.ฯ อัตราเดือนละ 16,500 บาท คำนวณ ตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน เป็นเงิน 198,000 บาท		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขาธิการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขาธิการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2566		

ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	168,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนเงินประจำตำแหน่งของนายก/รองนายก ได้แก่		
1.เงินประจำตำแหน่งนายก อบต.ฯ อัตราเดือนละ 8,000 บาท คำนวณ ตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน เป็นเงิน 96,000 บาท		
2.เงินประจำตำแหน่งรองนายก อบต.ฯ อัตราเดือนละ 6,000 บาท คำนวณ ตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน เป็นเงิน 72,000 บาท		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2566		

ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	จำนวน	168,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษของนายก/รองนายก ได้แก่		
1.เงินค่าตอบแทนพิเศษนายก อบต.ฯ อัตราเดือนละ 8,000 บาท คำนวณ ตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน เป็นเงิน 96,000 บาท		
2.เงินค่าตอบแทนพิเศษรองนายก อบต.ฯ อัตราเดือนละ 6,000 บาท คำนวณ ตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน เป็นเงิน 72,000 บาท		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2566		

<p>ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายก องค์การบริหารส่วนตำบล</p>	จำนวน	126,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนตำแหน่งเลขานุการ นายก อัตราเดือนละ 10,500 บาท คำนวณ ตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน เป็นเงิน 126,000 บาท</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทน นายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วน ตำบล</p> <p>ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การ บริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภา องค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2566</p>		
<p>ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภา องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น</p>	จำนวน	1,368,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนสมาชิกสภา อบต. ได้แก่</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.เงินค่าตอบแทนรายเดือนประธานสภา อบต. อัตราเดือน ละ 16,500 บาท คำนวณ ตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน เป็นเงิน 198,000 บาท</li> <li>2.เงินค่าตอบแทนรายเดือนรองประธานสภาอบต.อัตราเดือน ละ13,500 บาท คำนวณ ตั้งจ่ายไว้ 12 เดือนเป็นเงิน 162,000 บาท</li> <li>3.เงินค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการสภาสภา อบต.อัตราเดือน ละ 10,500 บาท คำนวณ ตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน เป็นเงิน 126,000 บาท</li> <li>4..เงินค่าตอบแทนรายเดือนสมาชิกสภา อบต. อัตราเดือน ละ 10,500 บาท /อัตรา จำนวน 7 อัตรา คำนวณ ตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน เป็นเงิน 882,000 บาท</li> </ol> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทน นายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วน ตำบลประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภา องค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภา องค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2566</p>		

<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>รวม</b>	<b>6,015,360 บาท</b>
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	4,567,080 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีพนักงานส่วนตำบล ตำแหน่ง ปลัด อบต.รองปลัด อบต.,หัวหน้าสำนักปลัด อบต. นักทรัพยากรบุคคล,นักวิเคราะห์นโยบายและแผน,นิติกร,นักพัฒนาชุมชน,จพง.ธุรการ 2 อัตรา, จพง.ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย,นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เป็นต้น โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน</li> <li>- ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</li> </ul>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	84,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือน ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลากลาง ในอัตราเดือนละ 7,000 บาท คำนวณ ตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน เป็นเงิน 84,000 บาท</li> <li>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ระเบียบ ประกาศ หนังสือสั่งการ ดังนี้</li> <li>- พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542</li> <li>- พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535</li> <li>- ประกาศ ก.จ. ก.ท. ก.อบต. เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นได้รับเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือนลงวันที่ 22 เม.ย. 2547 และหนังสือสำนักงาน ก.จ . ก.ท. ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว28 ลงวันที่ 16 ก.พ. 2548 เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน(การกำหนดให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ระดับ 8 ขึ้นไป ได้รับเงินค่าตอบแทนเป็นรายเดือนเท่ากับ อัตราเงินประจำตำแหน่ง) หนังสือ จ.นม.ที่0023.2/ว2590 ลงวันที่ 18 เม.ย.2559 เรื่อง การดำเนินการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นระบบแท่ง</li> </ul>		



เงินประจำตำแหน่ง

จำนวน

168,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนของผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหาร (นักบริหารงาน อบต.และนักบริหารงานทั่วไป) ซึ่งได้รับตามระเบียบกฎหมายกำหนด ดังนี้
  - 1.ปลัด อบต.นากลาง อัตราเดือนละ 7,000 บาท จำนวนตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน เป็นเงิน 84,000 บาท
  - 2.รองปลัด อบต.นากลาง อัตราเดือนละ 3,500 บาท จำนวนตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน เป็นเงิน 42,000 บาท
  - 3.หัวหน้าสำนักปลัด อบต.นากลาง อัตราเดือนละ 3,500 บาท จำนวนตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน เป็นเงิน 42,000 บาท
- ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2542
- ตามพระราชบัญญัติเงินเดือนและเงินประจำตำแหน่ง พ.ศ.2538 และที่แก้ไขถึง(ฉบับที่3) พ.ศ. 2544
- พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535
- ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทน นอกเหนือจากเงินเดือนข้าราชการและลูกจ้างประจำส่วนราชการ(ฉบับที่4) พ.ศ. 2553 ประกาศลงวันที่ 3 ธ.ค. 2553
- ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วน ท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารบุคคลท้องถิ่น (ฉบับที่2)

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	1,148,280 บาท
<ul style="list-style-type: none"><li>- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจ้างให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผช.นักพัฒนาชุมชน,ผช.นวก.เกษตร,พนักงานขับรถยนต์ เป็นต้น จำนวน 716,280 บาท</li><li>- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจ้างให้แก่พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง ยาม,ภารโรง,คนงานทั่วไป 2 อัตรา เป็นต้น จำนวน 432,000 บาท ซึ่งได้รับตามระเบียบกฎหมายกำหนด ดังนี้</li><li>- ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง(ฉบับที่ 4)ลงวันที่ 19 ส.ค. 2558</li><li>- หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และก.อบต. ที่ มท 0809.5/ว36 ลงวันที่ 26 ส.ค. 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง</li><li>- หนังสือ จ.นม ที่ นม 0023.2/ว8963 ลงวันที่ 20 ธ.ค. 2559 เรื่อง ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครราชสีมา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่6)</li></ul>		

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	48,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"><li>- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว ให้แก่พนักงานจ้างทั่วไป และพนักงานจ้างตามภารกิจ อบต.</li><li>- ตามประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว</li></ul>		

<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>3,809,000 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>659,000 บาท</b>

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ	จำนวน	250,000 บาท
-------------------------------------	-------	-------------

- เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่น
- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนด เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่น ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (เงินรางวัลประจำปี) ซึ่งสามารถดำเนินการได้เมื่อผ่านเกณฑ์การตรวจประเมินประสิทธิภาพประสิทธิผลของคณะกรรมการจังหวัดและได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครราชสีมา (ก.อบต.จ.นม.) แล้ว
- เป็นไปตามหนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 9076 เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การเขียนรายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ลว. 17 พ.ค. พ.ศ. 2566

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"><li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนแก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่นที่ปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานในที่ตั้งสำนักงาน และได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการในที่ตั้งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานนอกที่ตั้งสำนักงาน และได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการนอกที่ตั้งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานปกติต้องปฏิบัติงานในลักษณะเป็นผลัดหรือเป็นกะ และได้ปฏิบัติงานนั้นนอกผลัดหรือนอกกะของตนเองและให้มอบหมายความรวมถึงค่าตอบแทนตามกฎหมายว่าด้วยพรบ.สภาตำบล และองค์การบริหารส่วนตำบล (แก้ไขจนถึงปัจจุบัน)</li><li>- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน รวมถึงหนังสือสั่งการต่างๆ</li></ul>		

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	324,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"><li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่ พนักงาน/ข้าราชการองค์การบริหารส่วนตำบลนากลาง ที่มีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านได้ตามที่กฎหมายกำหนด</li><li>- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562</li><li>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์ และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น</li><li>- รวมถึงหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้องจนถึงปัจจุบัน ฯลฯ</li></ul>		

## เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	80,000 บาท
---	-------	------------

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ ผู้บริหาร, พนักงานส่วนท้องถิ่นและลูกจ้างประจำที่มีสิทธิเบิกได้ตามที่กฎหมายกำหนด
- พระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร พ.ศ. 2562
- ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ. 2560
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563
- หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค 0408.5/ว 371 ลงวันที่ 22 กันยายน 2560 เรื่อง แนวทางการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร กรณีบุตรของผู้มีสิทธิเปลี่ยนประเภทสถานศึกษาในระหว่างปีการศึกษา
- หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค 0422.3/ว 257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเพณีและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน
- รวมถึงหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้องจนถึงปัจจุบัน ฯลฯ

<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>2,090,000 บาท</b>
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ อาทิเช่น รายจ่ายเกี่ยวกับ กับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุ กระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ ค่าธรรมเนียมต่างๆ - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 / ว 7302 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิก จ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ลงวัน ที่ 30 กันยายน 2565 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและ การจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
ค่าจ้างเหมาบริการล้างอัดรูป, ถ่ายเอกสาร, เข้าปกเย็บเล่ม, ค่ารับ วารสารสิ่งพิมพ์ ฯลฯ	จำนวน	70,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเอกสาร ค่าเย็บเล่มหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ฯลฯ เป็นต้น - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 / ว 7302 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิก จ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ลงวัน ที่ 30 กันยายน 2565 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและ การจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		

ค่าจ้างเหมาแรงงาน อาทิเช่น จ้างเหมาเดินสายไฟ ติดตั้ง  
ไฟฟ้า-ประปา สุบน้ำ โทศัพท์ ฯลฯ จำนวน 65,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาปกเสาพาดสายค่าติดตั้งหม้อแปลง ค่าจ้าง  
เดินสาย ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการไฟฟ้า

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวางท่อประปา ค่าติดตั้งมาตรวัดน้ำ ค่าจ้างเหมา  
เดินท่อ ค่าปรับปรุงระบบประปาภายนอกสถานที่ราชการ
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการติดตั้งโทรศัพท์ เครื่องรับสัญญาณ  
ต่างๆ
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2  
/ ว 7302 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิก  
จ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ลงวัน  
ที่ 30 กันยายน 2565

ค่าจ้างเหมาแรงงานทำความสะอาด ตัดหญ้า ตกแต่งกิ่งไม้ภายใน  
และนอกอาคารสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลนากลางและศูนย์  
พัฒนาเด็กเล็ก ในสังกัด อบต.นากลาง ฯลฯ จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการทำความสะอาดอาคาร สถานที่  
ราชการ

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2  
/ ว 7302 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิก  
จ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
ลงวันที่ 30 กันยายน 2565
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท  
0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและ  
การจําแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีความคำพิพากษา ฯลฯ	จำนวน	60,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษาของศาล		
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 / ว 7302 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ 30 กันยายน 2565		
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
ค่าใช้จ่ายสอบเขตรังวัดที่สาธารณะประโยชน์	จำนวน	50,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าสอบเขตรังวัดที่สาธารณะประโยชน์ในเขตพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลนากลาง เพื่อจ่ายเป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 / ว 7302 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ 30 กันยายน 2565		
โครงการจ้างเหมาบริการสำรวจความพึงพอใจเกี่ยวกับการบริการสาธารณะของ อบต. นากลาง	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการสำรวจความพึงพอใจเกี่ยวกับการบริการสาธารณะของ อบต. นากลาง		
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 / ว 7302 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ 30 กันยายน 2565		
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		



รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

ค่ารับรอง	จำนวน	50,000 บาท
-----------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่น หรือคณะกรรมการ หรือคณะอนุกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งตามกฎหมาย เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหาร เครื่องดื่มต่างๆ เครื่องใช้ในการเลี้ยงรับรอง และค่าบริการอื่นๆ ฯลฯ

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายโครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานพัฒนาศักยภาพบุคลากรท้องถิ่น	จำนวน	500,000 บาท
--	-------	-------------

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม สัมมนา ศึกษาดูงาน

-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นปี (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 206 ลำดับที่ 1

ค่าใช้จ่ายตามโครงการนากลางสมานฉันท์สามัคคี

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมโดยการปลูกจิตสำนึกให้ประชาชน ผู้นำชุมชนอยู่ร่วมกันอย่างสมานฉันท์ ปกป้องสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ โดยการมีส่วนร่วมของประชาชน โดยมีค่าใช้จ่าย เช่น ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ฯลฯ เป็นต้น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 1239 ลงวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2565

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นปี (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 217 ลำดับที่ 6

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน

200,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการเดินทางไปราชการ ของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ฯลฯ

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555แก้ไขเพิ่มเติมจนถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562

<p>ค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนอบรม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนอบรมต่างๆ สำหรับพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง สังกัดสำนักปลัด ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ฯลฯ ตลอดจนผู้ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่ซึ่งได้รับความเห็นชอบจากองค์การบริหารส่วนตำบลกลางให้เข้ารับการฝึกอบรม สัมมนา การฝึกศึกษา การดูงานหรือที่เรียกชื่ออย่างอื่น</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</li> </ul>	<p>จำนวน 150,000 บาท</p>
<p>ค่าใช้จ่ายในโครงการครอบครัวช่อสะอาด</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมสัมมนา โครงการครอบครัวช่อสะอาด</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน</li> <li>- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564</li> <li>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นปี (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 232 ลำดับที่ 10</li> </ul>	<p>จำนวน 35,000 บาท</p>
<p>ค่าใช้จ่ายในโครงการอบรมคุณธรรมและจริยธรรมพนักงานส่วนตำบล</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและสัมมนา โครงการอบรมคุณธรรมและจริยธรรม พนักงานส่วนตำบล</li> <li>- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 แก้ไข เพิ่มเติมถึงปัจจุบัน</li> <li>- พระราชบัญญัติว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546</li> <li>- พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</li> <li>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นปี (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 229 ลำดับที่ 3</li> </ul>	<p>จำนวน 30,000 บาท</p>

ค่าใช้จ่ายปรับปรุงระบบอินเทอร์เน็ต อบต.นากลาง	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการปรับปรุงระบบอินเทอร์เน็ต อบต.นากลาง		
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและ		
การจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี		
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ		
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562		
ค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้ พวงหรีด หรือพวงมาลา	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าพวงมาลัย ค่าช่อดอกไม้ พวงหรีด หรือพวงมาลา		
สำหรับพิธีการต่างๆ หรือตามวาระที่จำเป็นและมีความสำคัญ		
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและ		
การจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี		
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
ค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลและคณะบุคคลฯ	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย ค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลและคณะ		
บุคคลเพื่อจ่ายเป็นค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าของขวัญ ค่าพิมพ์		
เอกสารและค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องเนื่องในการเลี้ยงรับรอง รวมทั้ง ค่า		
บริการด้วย และค่าใช้จ่ายอื่นซึ่งจำเป็นต้องจ่ายเกี่ยวกับการรับรอง		
หรือต้อนรับบุคคล หรือคณะบุคคลที่มานิเทศตรวจเยี่ยมหรือ		
ทัศนศึกษา ฯลฯ		
- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ		
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562		

<p>โครงการ/กิจกรรมเนื่องในโอกาสเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูร รัชกาลที่ 10</p>	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการ/กิจกรรมเนื่องในโอกาสเฉลิมพระชนมพรรษา รัชกาลที่ 10 เช่น พิธีการทางศาสนา ธงตราสัญลักษณ์ พานพุ่ม ค่าจัดแต่งสถานที่ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ฯลฯ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</li> <li>- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</li> </ul>		
โครงการงานราชพิธีต่างๆ	จำนวน	100,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการงานราชพิธีต่างๆ เช่น พิธีการทางศาสนา ธงตราสัญลักษณ์ พานพุ่ม ค่าจัดแต่งสถานที่ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ฯลฯ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</li> <li>- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</li> </ul>		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	500,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น ซ่อมแซมครุภัณฑ์ต่างๆ ที่ชำรุดเสียหาย ซ่อมแซมสิ่งก่อสร้างหรือทรัพย์สินอื่นๆ ฯลฯ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</li> </ul>		

<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>530,000 บาท</b>
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	100,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบตัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษ ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ ภาพเขียนแผนที่ ฯลฯ</p> <p>- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p>		
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบ และอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ตัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาที่ใช้ในการซ่อมแซม บำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น ไมโครโฟน ขาดัง ไมโครโฟน หัวแรงไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า มาตรฐานสำหรับตรวจวงจรไฟฟ้า เครื่องบรรจุ ไฟฟิวส์ เทปพันสายไฟ หลอดไฟฟ้า หลอดไฟ เข็มขัดรัดไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า ฯลฯ</p> <p>- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p>		

วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบตัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมไปกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าติดตั้ง ค่าประกันภัย เป็นต้น เช่น ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรง ไม้กวาด ถ้วย ขาม ซ้อน ส้อม</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจําแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ตัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่าย ที่ต้องชำระพร้อมไปกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เช่น ไม้ต่างๆ ค้อน คีม ชะแลงจอบ สียม เสียม ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจําแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		

## วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เช่น ไซควง ประแจ แม่แรง แบตเตอรี่ ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

## วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

200,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น วัสดุสิ้นเปลือง รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เช่น แก๊สหุงข้าว น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล ถ่าน ก๊าซ น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562



วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบตัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น फिल्म เมมโมรีการ์ด फिल्मสไลด์ ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและ การจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบตัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซม บำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เช่น แผ่นหรือจานบันทึก ข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล เม้าส์ CD-ROM ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและ การจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p>		

<p><b>วัสดุอื่น</b></p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอื่น ประเภทวัสดุคงทน รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานตามปกติ เช่น มิเตอร์น้ำ ไฟฟ้า สมอเรือ ตะแกรง กั้นสวะ หัวเชื่อมแก๊ส หัววาล์วเปิด-ปิดแก๊ส ฯลฯ</p> <p>- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p>	<p>จำนวน</p> <p>10,000 บาท</p>
<p><b>ค่าสาธารณูปโภค</b></p> <p><b>ค่าไฟฟ้า</b></p> <p>เพื่อจ่ายค่าไฟฟ้าในสำนักงาน/ในที่สาธารณะ รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าบริการ ค่าภาษี ในกิจการขององค์การบริหารส่วนตำบลากลาง</p> <p>- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>	<p>รวม</p> <p>530,000 บาท</p> <p>จำนวน</p> <p>360,000 บาท</p>
<p><b>ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล</b></p> <p>เพื่อจ่ายค่าน้ำประปาในสำนักงานหรือที่สาธารณะ รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าบริการ ค่าภาษี ในกิจการองค์การบริหารส่วนตำบลากลาง</p> <p>- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>	<p>จำนวน</p> <p>80,000 บาท</p>

ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อเป็นค่าโทรศัพท์ รวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้มาซึ่งบริการดังกล่าว และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ เช่น ค่าเช่าเครื่อง ค่าเช่าเลขหมายโทรศัพท์ ค่าบำรุงคู่สายโทรศัพท์ ฯลฯ ในกิจการขององค์การบริหารส่วนตำบลนากลาง</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</li><li>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</li></ul>		
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	15,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"><li>- เพื่อจ่ายค่าไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ค่าดวงตราไปรษณียากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMS) ฯลฯ ในกิจการขององค์การบริหารส่วนตำบลนากลาง</li><li>- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</li><li>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</li></ul>		

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	55,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม เช่น ค่าโทรภาพ (โทรสาร) ค่าวิทยุติดตามตัว ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ตรวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ดและค่าสื่อสารอื่นๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม เป็นต้น และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ ฯลฯ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</li> <li>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</li> </ul>		
<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>1,650,000 บาท</b>
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	<b>รวม</b>	<b>1,650,000 บาท</b>
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
ชุดโซฟา สำหรับรับแขก	จำนวน	30,000 บาท
<p>จัดซื้อชุดโซฟา สำหรับรับแขก จำนวน 3 ชุด ราคาชุดละ 10,000 บาท</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ฯ จัดหาตามราคาท้องถิ่น</li> </ul>		

### ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง

รถบรรทุก (ดีเซล) ขนาด 3 ตัน 6 ล้อ จำนวน 1,092,000 บาท

เพื่อจัดซื้อรถบรรทุก (ดีเซล) ขนาด 3 ตัน 6 ล้อ

คุณลักษณะเฉพาะสังเขป

ขนาด 3 ตัน 6 ล้อ ปริมาตรกระบอกสูบไม่ต่ำกว่า 3,000 ซีซี หรือ  
มีกำลังเครื่องยนต์สูงสุดไม่ต่ำกว่า 80 กิโลวัตต์

1) น้ำหนักของรถรวมน้ำหนักบรรทุกไม่ต่ำกว่า 5,000 กิโลกรัม

2) พร้อมกระบะ และเครื่องปรับอากาศ

- เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ

ประมาณ 1 สำนักงบประมาณ ธันวาคม 2565

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นปี (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 251

ลำดับที่ 9

### ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ

โครงการปรับปรุงซ่อมแซมหอกระจายข่าวที่ชำรุดภายในพื้นที่ตำบล จำนวน 500,000 บาท

นากลาง อำเภอสุงเนิน จังหวัดนครราชสีมา

เพื่อใช้จ่ายในการปรับปรุงซ่อมแซมหอกระจายข่าวที่ชำรุดภายใน  
พื้นที่ตำบลนากลาง อำเภอสุงเนิน จังหวัดนครราชสีมา ให้สามารถ  
ใช้งานได้ตามปกติ

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นปี (พ.ศ.2566-2570) การเพิ่มเติม

แผนพัฒนาท้องถิ่น ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 4 ลำดับที่ 1

ตู้ลำโพง ขยายเสียง เคลื่อนที่ ล้อลาก พร้อมไม้คัลอย จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจัดซื้อตู้ลำโพง ขยายเสียง เคลื่อนที่ ล้อลาก พร้อมไม้คัลอย

ลอย จำนวน 1 ชุด

- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ฯ จัดหาตามราคา

ท้องถิ่น

## ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 8,000 บาท

เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) ราคา 8,000 บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน
- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 30 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที (ipm)
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพต่อนาที (ipm)
- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำ-สี) ได้
- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า 1,200 x 600 หรือ 600 x 1,200 dpi
- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)
- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา
- สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่าน เครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n) ได้
- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 100 แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม 2566 กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

<b>งานวางแผนสถิติและวิชาการ</b>	<b>รวม</b>	<b>25,000 บาท</b>
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>25,000 บาท</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>25,000 บาท</b>
<p>รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p>		
<p>โครงการเวทีประชาคมหมู่บ้าน/ชุมชน ตำบลนากลาง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมเวทีประชาคมหมู่บ้าน/ชุมชน ตำบลนากลาง โดยมีค่าใช้จ่ายในการโครงการ เช่น การจัดซื้อกระดาษบรืฟ ปากกา ถ่านอัลคไลน์ AA ปากกาเคมี น้ำดื่ม น้ำแข็ง ค่าป้ายไวเนล ฯลฯ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำและประสานแผนพัฒนาพื้นที่ในระดับอำเภอและตำบล พ.ศ. 2562</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</li> <li>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ปี(2566-2570) หน้าที่ 230 ลำดับที่ 5</li> </ul>	จำนวน	10,000 บาท
<p>โครงการส่งเสริมและสนับสนุนการจัดทำแผนชุมชนตำบลนากลาง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการส่งเสริมและสนับสนุนการจัดทำแผนชุมชนตำบลนากลาง สำหรับใช้เป็นข้อมูลประกอบการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น โดยมีค่าใช้จ่ายในการโครงการ เช่น ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้ายไวเนล ประชาสัมพันธ์โครงการ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าจัดทำแบบสอบถาม ค่าวัสดุ ฯลฯ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำและประสานแผนพัฒนาพื้นที่ในระดับอำเภอและตำบล พ.ศ. 2562</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</li> <li>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ปี(2566-2570) หน้าที่ 230 ลำดับที่ 6</li> </ul>	จำนวน	15,000 บาท

งานบริหารงานคลัง	รวม	6,941,500 บาท
งบบุคลากร	รวม	4,835,500 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	4,835,500 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	4,000,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน ค่าตอบแทนรายเดือน เงินเพิ่มอื่น ๆ ที่จ่ายควบกับเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานส่วนตำบล

- ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 โดยคำนวณตั้งจ่ายจำนวน 12 เดือน
- หนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท. และก.อบต.ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 2683 ลงวันที่ 15 ธันวาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ.,ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 4) และประกาศ ก.จ.,ก.ท.และก.อบต.เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราจ้างและการให้ลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับค่าจ้าง (ฉบับที่ 4)
- หนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท. และก.อบต.ด่วนที่สุด ที่ มท0809.3/ว 13 ลงวันที่ 3 กรกฎาคม 2561 ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการกำหนดหลักเกณฑ์การเลื่อนขึ้นเงินเดือนข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561



เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

จำนวน

48,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานส่วนตำบล

- เป็นไปตามกฎหมาย หรือหนังสือกระทรวงการคลัง กระทรวงมหาดไทยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนด

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราช

กฤษฎีกา ระเบียบ ประกาศ หนังสือสั่งการ ดังนี้

- พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

- พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535

- ประกาศ ก.จ. ก.ท. ก.อบต. เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นได้รับเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือนลงวันที่ 22 เม.ย. 2547 และหนังสือสำนักงาน ก.จ . ก.ท. ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว28 ลงวันที่16 ก.พ. 2548

เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน (การกำหนดให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ระดับ8 ขึ้นไป ได้รับเงินค่าตอบแทนเป็นรายเดือนเท่ากับอัตราเงินประจำตำแหน่ง) หนังสือ จ.นม.ที่0023.2/ว2590 ลงวันที่ 18 เม.ย.2559 เรื่อง การดำเนินการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นระบบแท่ง

<p>เงินประจำตำแหน่ง</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนของผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารอำนวยการ ซึ่งได้รับตามระเบียบกฎหมายกำหนด</li> <li>- ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</li> <li>- ตามพระราชบัญญัติเงินเดือนและเงินประจำตำแหน่ง พ.ศ. 2538 และที่แก้ไขถึง(ฉบับที่3) พ.ศ. 2544</li> <li>- พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535</li> <li>- ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือนข้าราชการและลูกจ้างประจำส่วนราชการ (ฉบับที่4) พ.ศ. 2553 ประกาศลงวันที่ 3 ธ.ค. 2553</li> <li>- ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารบุคคลท้องถิ่น (ฉบับที่2)</li> </ul>	<p>จำนวน</p> <p>42,000 บาท</p>
<p>ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไปและเงินปรับปรุงค่าจ้างพนักงานจ้าง</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</li> <li>- พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535</li> <li>- ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครราชสีมา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง(ฉบับที่ 6)ลงวันที่ 20 ธันวาคม 2559</li> <li>- หนังสือจังหวัดนครราชสีมา ที่ นม 0023.2/ว 8963 ลงวันที่ 20 ธันวาคม 2559 เรื่อง ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครราชสีมา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง</li> </ul>	<p>จำนวน</p> <p>690,500 บาท</p>

<p>เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มเงินค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้างให้แก่พนักงานจ้างและปรับปรุงเงินเพิ่มการครองชีพ</p> <p>- พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p>	<p>จำนวน</p> <p>55,000 บาท</p>
<p><b>งบดำเนินงาน</b></p>	<p><b>รวม</b></p> <p><b>2,094,000 บาท</b></p>
<p><b>ค่าตอบแทน</b></p> <p>ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560</p> <p>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 2850 ลงวันที่ 12 กันยายน 2561</p>	<p><b>รวม</b></p> <p><b>825,000 บาท</b></p> <p>จำนวน</p> <p>350,000 บาท</p>
<p>ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน ค่าอาหาร แก่ข้าราชการส่วนท้องถิ่น และพนักงาน ตามจ้างตามภาระงานภายในกองคลัง ที่ได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการหรือวันหยุดราชการ</p> <p>- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</p> <p>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่องระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</p>	<p>จำนวน</p> <p>35,000 บาท</p>

<p>ค่าเช่าบ้าน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงาน/ข้าราชการ ในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลนากลาง ที่มีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านได้ตามกฎหมายกำหนด</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562</li> <li>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงิน ค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น รวมถึงหนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องจนถึงปัจจุบัน ฯลฯ</li> </ul>	<p>จำนวน 400,000 บาท</p>
--	--------------------------

#### เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

<p>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงาน/ข้าราชการในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลนากลาง ที่มีสิทธิเบิกได้ตามกฎหมายกำหนด</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- พระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ. 2562</li> <li>- ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ. 2560</li> <li>- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563</li> <li>- หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่กค 0422.3/ว 257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน</li> <li>- หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่กค 0408.5/ว 371 ลงวันที่ 22 กันยายน 2560 เรื่อง แนวทางการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร กรณีบุตรของผู้มีสิทธิเปลี่ยนประเภทสถานศึกษาในระหว่างปีการศึกษา รวมถึงหนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องจนถึงปัจจุบัน ฯลฯ</li> </ul>	<p>จำนวน 40,000 บาท</p>
--	-------------------------

<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>974,000 บาท</b>
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการด้านการจัดเก็บรายได้ การจัดเก็บค่า          ขยะ          ภายในเขตความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลนากลาง          ด้านการจัด          ทำเอกสารด้านการเงินและบัญชี พร้อมทั้งงานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบ          หมาย</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการด้านการจัดเก็บรายได้ การจัดเก็บ          ค่าขยะภายในเขตความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบล          นากลาง ด้านการจัดทำเอกสารด้านการเงินและบัญชี พร้อมทั้ง          งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย</p> <p>- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวัน          ที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่องหลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชน          และการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วน          ท้องถิ่น</p> <p>- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ          บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095          ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก          ประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีของ          องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>	จำนวน	424,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่า  
จำนวน 140,000 บาท  
โฆษณา  
และเผยแพร่ ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าจ้างเหมาบริการ  
 ฯลฯ

เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือค่า  
โฆษณาและเผยแพร่ ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าจ้าง  
เหมาบริการ ค่าจ้างเหมาแรงงาน ค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ที่มีความจำเป็น  
รวมทั้งค่าจ้างเหมาบุคคลภายนอก ค่าจ้างทำของ ฯลฯ

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ  
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10  
กรกฎาคม 2563 เรื่องหลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและ  
การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095  
ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก  
ประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีของ  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบราย  
จ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 150,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการภายในราชอาณาจักร  
อาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่า  
พาหนะ ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วน  
พิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ฯลฯ

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป  
ราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมจนถึง  
ปัจจุบัน

## ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน

200,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนอบรมต่าง ๆ สำหรับพนักงานส่วน  
ตำบล พนักงานจ้างในสังกัดกองคลัง ตลอดจนผู้ที่ได้รับมอบหมาย  
ให้ปฏิบัติหน้าที่ซึ่งได้รับความเห็นชอบจากองค์การบริหารส่วน  
ตำบลนากลาง ให้เข้ารับการฝึกอบรม สัมมนา การฝึกศึกษา  
การดูงานหรือที่เรียก ชื่ออย่างอื่น  
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึก  
อบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.  
. 2557 ข้อ 28

## ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

60,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้  
งานได้ตามปกติ  
-ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ  
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562  
-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22  
มีนาคม 2564 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการ  
ประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี que เบิกจ่ายใน  
ลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค  
-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095  
ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก  
ประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีของ  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>270,000 บาท</b>
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	90,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา ดินสอ ฯลฯ</p> <p>-ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ          บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22          มีนาคม 2564 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการ          ประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี que เบิกจ่ายใน          ลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค</p> <p>-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095          ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก          ประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีของ          องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น ยางรถยนต์ น้ำมัน          เบรก พวงมาลัยรถยนต์ ฯลฯ</p> <p>-ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ          บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ 1627 ลงวันที่ 22          มีนาคม 2564 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการ          ประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี que เบิกจ่ายใน          ลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค</p> <p>-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095          ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก          ประเภทรายรับ - รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีของ          องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		



## วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

60,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันเครื่อง ฯลฯ

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการ

ประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี que เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

## วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการ

ประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี que เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก

ประเภทรายรับ – รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

**วัสดุคอมพิวเตอร์**

จำนวน

70,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น เม้าท์ แป้นพิมพ์ CD-ROM ฯลฯ

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบกิจการพิจารณาจ่ายประจำปีทีเบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

**ค่าสาธารณูปโภค**

รวม

25,000 บาท

**ค่าบริการไปรษณีย์**

จำนวน

25,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ค่าดวงตราไปรษณียากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมการโอนในระบบบริการงานการเงิน การคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์(GFMIS)ในกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>12,000 บาท</b>
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	<b>รวม</b>	<b>12,000 บาท</b>
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
โต๊ะประชุมพร้อมเก้าอี้ จำนวน 1 ชุด	จำนวน	12,000 บาท
<p>    เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะประชุมพร้อมเก้าอี้ จำนวน 1 ชุด (หรือตามรูปลักษณะที่สามารถจัดซื้อได้ตามท้องตลาด)</p> <p>    - งบประมาณตั้งไว้ตามราคาที่สามารถจัดหาได้ในท้องถิ่น เนื่องจากไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ธันวาคม 2562 เหตุผล เพื่อใช้สำหรับห้องประชุมกองคลัง</p> <p>    - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558</p> <p>    - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565</p>		
<b>งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน</b>	<b>รวม</b>	<b>392,000 บาท</b>
<b>งบบุคลากร</b>	<b>รวม</b>	<b>320,000 บาท</b>
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>รวม</b>	<b>320,000 บาท</b>
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	320,000 บาท
<p>    - เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีพนักงานส่วนตำบล</p> <p>    - ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p>		

<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>72,000 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>1,000 บาท</b>
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	1,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนแก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่นที่ปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานในที่ตั้งสำนักงาน และได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการในที่ตั้งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานนอกที่ตั้งสำนักงาน และได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการนอกที่ตั้งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานปกติต้องปฏิบัติงานในลักษณะเป็นผลัดหรือเป็นกะ และได้ปฏิบัติงานนั้นนอกผลัดหรือนอกกะของตนเองและให้มอบหมายควมรวมถึงค่าตอบแทนตามกฎหมายว่าด้วยพรบ.สภาตำบล และองค์การบริหารส่วนตำบล (แก้ไขจนถึงปัจจุบัน)

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน รวมถึงหนังสือสั่งการต่างๆ

<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>69,000 บาท</b>
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	1,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บเล่มหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 / ว 7302 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ 30 กันยายน 2565

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

<p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร และนอกราชอาณาจักร ของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง และผู้มีสิทธิเบิกจ่าย เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ฌ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ฯลฯ</li> <li>- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับ4) พ.ศ.2561</li> </ul>	จำนวน	15,000 บาท
<p>ค่าลงทะเบียน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนในการฝึกอบรมของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ฯลฯ</li> <li>- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</li> </ul>	จำนวน	50,000 บาท
<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาครุภัณฑ์ต่างๆ ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ฯลฯ</li> <li>- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</li> </ul>	จำนวน	3,000 บาท
<p><b>ค่าวัสดุ</b></p>	<b>รวม</b>	<b>2,000 บาท</b>
<p>วัสดุสำนักงาน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อของที่เป็นวัสดุโดยสภาพและวัสดุคงทนถาวร เช่น เครื่องเขียน แบบพิมพ์ ปากกา กระดาษ ฯลฯ</li> <li>- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</li> </ul>	จำนวน	1,000 บาท

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	1,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ เช่น เมมส์ CD-ROM ตลับหมึกเครื่องพิมพ์ ฯลฯ</p> <p>- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p>		
<b><u>แผนงานการรักษาความสงบภายใน</u></b>		
<b>งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย</b>	<b>รวม</b>	<b>536,000 บาท</b>
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>536,000 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>50,000 บาท</b>
<p>ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		
ค่าป่วยการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อเป็นค่าป่วยการชดเชยการทำงานหรือเวลาที่เสียไป เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน</p> <p>- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 โดยใช้อัตราค่าตอบแทนตามระเบียบคณะกรรมการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ ว่าด้วยค่าใช้จ่ายของอาสาสมัครป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2560</p>		
<b>ค่าใช้จ่ายสอย</b>	<b>รวม</b>	<b>316,000 บาท</b>
<p>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</p>		
ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	216,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาแรงงานบุคคลหรือหน่วยงานอื่นให้ทำการอย่างใดอย่างหนึ่ง เกี่ยวกับการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ฯลฯ</p> <p>- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลสำคัญ	จำนวน	30,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลสำคัญ ในช่วงเทศกาลปีใหม่ เทศกาลสงกรานต์ เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้ายไวนิลรณรงค์ประชาสัมพันธ์ ค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับโครงการ ฯลฯ

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นปี (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 218 ลำดับที่ 1

โครงการฝึกอบรมการป้องกันและระงับอัคคีภัยในสถานศึกษา	จำนวน	40,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมการป้องกันและระงับอัคคีภัยในสถานศึกษา เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้ายไวนิล ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าจ้างเหมารถ ค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับโครงการ ฯลฯ

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นปี (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 220 ลำดับที่ 5

โครงการอบรมเด็กและเยาวชนในการแก้ไขปัญหาเสพติด ตำบลนากลาง	จำนวน	30,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการอบรมเด็กและเยาวชนในการ  
แก้ไขปัญหาเสพติด ตำบลนากลาง เช่น ค่าสมนาคุณ  
วิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ  
อุปกรณ์ ค่าป้ายไวนิล ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าจ้างเหมารถ ค่าใช้จ่าย  
อื่นๆที่เกี่ยวข้องกับโครงการ ฯลฯ

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายใน  
การจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการ  
แข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นปี (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 220  
ลำดับที่ 4

<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>170,000 บาท</b>
-----------------	------------	--------------------

วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	20,000 บาท
------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ รายการที่ต้อง  
ชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง  
อาทิเช่น เครื่องมือวิทยาศาสตร์ สำลี ผ้าพันแผล ยา  
เวชภัณฑ์ เคมีภัณฑ์ น้ำยาต่างๆ ฯลฯ

- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว  
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ  
จำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีของ  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุเครื่องแต่งกาย	จำนวน	50,000 บาท
---------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย รายการที่ต้องชำระพร้อมกับ  
ค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิ  
เช่น เครื่องแบบ ชุดปฏิบัติการ เสื้อ กางเกง ผ้า เครื่องหมายยศ  
และสังกัด ถุงเท้า รองเท้า เข็มขัด หมวก ผ้าผูกคอ ชุดดับ  
เพลิง เครื่องแต่งกายชุดฝึก ฯลฯ

- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว  
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ  
จำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีของ  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น



<p>วัสดุเครื่องดับเพลิง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องดับเพลิง รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับ ค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย อาทิตื่น วาล์วน้ำดับ เพลิงสายส่งน้ำ อุปกรณ์ดับไฟฟ้า ถังดับเพลิง ลูกบอลดับ เพลิง ฯลฯ</p> <p>- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ จำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>	<p>จำนวน</p> <p>50,000 บาท</p>
<p>วัสดุจราจร</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุจราจร รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่า วัสดุ เช่นค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิต เช่น สัญญาณไฟกระพริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน กรวยจราจร แผงกั้น จราจร ป้ายไฟหยุดตรวจ กระบองไฟ สติกเกอร์ติดรถหรือยาน พาหนะ แผ่นป้ายจราจรกระจกโค้งมน ฯลฯ</p> <p>- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ จำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>	<p>จำนวน</p> <p>50,000 บาท</p>

#### แผนงานการศึกษา

<p>งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา</p>	<p>รวม</p> <p>1,811,060 บาท</p>
<p>งบบุคลากร</p>	<p>รวม</p> <p>1,139,560 บาท</p>
<p>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</p>	<p>รวม</p> <p>1,139,560 บาท</p>
<p>เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานในหน่วยงาน</p> <p>- ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ .2542</p>	<p>จำนวน</p> <p>780,780 บาท</p>

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งให้แก่พนักงานในหน่วยงาน		
- ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542		
- ตามพระราชบัญญัติเงินเดือนและเงินประจำตำแหน่ง พ.ศ. 2538 และที่แก้ไขถึง(ฉบับที่3) พ.ศ. 2544		
- พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535		
- ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือนข้าราชการและลูกจ้างประจำส่วนราชการ (ฉบับที่4) พ.ศ. 2553 ประกาศลงวันที่ 3 ธ.ค. 2553		
- ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารบุคคลท้องถิ่น(ฉบับที่2)		

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	316,780 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจ้างพนักงานจ้าง		
- ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง(ฉบับที่ 4)ลงวันที่ 19 ส.ค. 2558		
- หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และก.อบต. ที่ มท 0809.5/ว36 ลงวันที่ 26 ส.ค. 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง		
- หนังสือ จ.นม ที่ นม 0023.2/ว8963 ลงวันที่ 20 ธ.ค. 2559 เรื่อง ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครราชสีมา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่6)		

<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>610,000 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>95,000 บาท</b>
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนแก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่นที่ปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานในที่ตั้งสำนักงาน และได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการในที่ตั้งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานนอกที่ตั้งสำนักงาน และได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการนอกที่ตั้งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานปกติต้องปฏิบัติงานในลักษณะเป็นผลัดหรือเป็นกะ และได้ปฏิบัติงานนั้นนอกผลัดหรือนอกกะของตนเองและให้มอบหมายควมรวมถึงค่าตอบแทนตามกฎหมายว่าด้วยพรบ.สภาตำบล และองค์การบริหารส่วนตำบล (แก้ไขจนถึงปัจจุบัน)
- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน รวมถึงหนังสือสั่งการต่างๆ

<b>ค่าเช่าบ้าน</b>	<b>จำนวน</b>	<b>60,000 บาท</b>
--------------------	--------------	-------------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่ พนักงาน/ข้าราชการท้องถิ่น/พนักงานส่วนตำบลและ/หรือผู้มีสิทธิ์พึงได้รับ
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์ และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น
- รวมถึงหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้องจนถึงปัจจุบัน ฯลฯ

## เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	30,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าช่วยเหลือการศึกษาบุตรของข้าราชการท้องถิ่น/พนักงานส่วนตำบลและ/หรือผู้มีสิทธิพึงได้รับ

- พระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร พ.ศ. 2562
- ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ. 2560
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563
- หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค 0408.5/ว 371 ลงวันที่ 22 กันยายน 2560 เรื่อง แนวทางการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร กรณีบุตรของผู้มีสิทธิเปลี่ยนประเภทสถานศึกษาในระหว่างปีการศึกษา
- หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค 0422.3/ว 257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน
- รวมถึงหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้องจนถึงปัจจุบัน ฯลฯ

<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>430,000 บาท</b>
-------------------	------------	--------------------

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	300,000 บาท
--------------------------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ เพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ค่าบอกรับวารสาร ค่าเย็บหนังสือ ค่าจ้างเหมาแรงงาน ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าคัดถ่ายรับรองสำเนาเอกสาร ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 / ว 7302 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ 30 กันยายน 2565

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมโครงการต่างๆ ของกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	จำนวน	50,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมโครงการต่างๆของกองการศึกษาฯ เช่น กิจกรรมวันชาเลนเดย์ (Challenge Day) ฯลฯ

- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	30,000 บาท
--------------------------------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการเดินทางไปราชการ ของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ฯลฯ
- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555แก้ไขเพิ่มเติมจนถึง (ฉบับที่ 4)พ.ศ. 2562

ค่าลงทะเบียน	จำนวน	30,000 บาท
--------------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนอบรมต่างๆ สำหรับพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ฯลฯ ตลอดจนผู้ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่ซึ่งได้รับความเห็นชอบจากองค์การบริหารส่วนตำบล นากลางให้เข้ารับการฝึกอบรม สัมมนา การศึกษา การดูงานหรือที่เรียกชื่ออย่างอื่น
- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินเพื่อให้ใช้งานได้ ตามปกติ เช่น ค่าซ่อมแซมทรัพย์สิน ครุภัณฑ์ต่าง ๆ ค่าบำรุง รักษาทรัพย์สิน ฯลฯ</p>	จำนวน	20,000 บาท
<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>85,000 บาท</b>
<p>วัสดุสำนักงาน</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้น เปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุง วัสดุรายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา ทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อม กับวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็น ต้น อาทิเช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะ กระดาษ ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร เครื่อง ตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ ภาพเขียนแผนที่ ฯลฯ</p> <p>- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p>	จำนวน	30,000 บาท
<p>วัสดุยานพาหนะและขนส่ง</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ประเภทวัสดุคง ทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ ประกอบและอะไหล่ รวมถึงราย จ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อ จัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถ ใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่า ขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เช่น ไขควง ประแจ แม่ แรง แบตเตอรี่ ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและ การจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>	จำนวน	5,000 บาท

## วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น วัสดุสิ้นเปลือง รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกัน ภัย ค่าติดตั้ง เช่น แก๊สหุงข้าว น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล ถ่าน ก๊าซ น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ฯลฯ
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจําแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

## วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบติดตั้ง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น फिल्म เมมโมรี่การ์ด फिल्म สไลด์ ฯลฯ
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจําแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

<p>วัสดุคอมพิวเตอร์</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบตัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซม บำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เช่น แผ่นหรือจานบันทึก ข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล เม้าส์ CD-ROM ฯลฯ</li> <li>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</li> <li>- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</li> </ul>	จำนวน	30,000 บาท
<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>61,500 บาท</b>
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	<b>รวม</b>	<b>61,500 บาท</b>
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์		
<p>เครื่องคอมพิวเตอร์ ประมวลผล แบบที่ 2</p> <p>เครื่องคอมพิวเตอร์ ประมวลผล แบบที่ 2 จำนวน 1 เครื่อง ราคา 32,000 บาท</p> <p>คุณลักษณะพื้นฐาน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 8 แกนหลัก (8 core) และ 16 แกนเสมือน (16 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 4.4 GHz จำนวน 1 หน่วย</li> <li>- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB – มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้</li> </ul> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ</li> </ol>	จำนวน	32,000 บาท



- 2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ
- 3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB
  - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 2 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 500 GB จำนวน 1 หน่วย
  - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
  - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
  - มีแป้นพิมพ์และเมาส์
  - มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย
  - เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม 2566 กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานสำนักงาน \*

จำนวน

19,000 บาท

เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานสำนักงาน \* ราคา 19,000 บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) และ 8 แกนเสมือน (8 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 3.7 GHz จำนวน 1 หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย
- มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,366 x 768 Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า 12 นิ้ว
- มีกล้องความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,280 x 720 pixel หรือ 720p
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่าแบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11 ac) และ Bluetooth
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดการอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม 2566 กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 8,000 บาท

เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) ราคา 8,000 บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน
- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 30 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที (ipm)
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพต่อนาที (ipm)
- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำ-สี) ได้
- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า 1,200 x 600 หรือ 600 x 1,200 dpi
- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)
- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา
- สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่าน เครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n) ได้
- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 100 แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม 2566 กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

เครื่องสำรองไฟ ขนาด 800 VA	จำนวน	2,500 บาท
<p>เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA ราคา 2,500 บาท</p> <p>คุณลักษณะพื้นฐาน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- มีกำลังไฟฟ้าขาออก (Output) ไม่น้อยกว่า 800 VA (480 Watts)</li> <li>- สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที</li> <li>- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม 2566 กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม</li> </ul>		
<b>งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา</b>	<b>รวม</b>	<b>10,329,364 บาท</b>
<b>งบบุคลากร</b>	<b>รวม</b>	<b>2,124,660 บาท</b>
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>รวม</b>	<b>2,124,660 บาท</b>
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	966,860 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีพนักงานส่วนตำบล ในงานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</li> </ul>		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	1,049,800 บาท
<p>เพื่อเป็นค่าตอบแทนหรือเงินที่จ่ายเพิ่มให้แก่พนักงานจ้าง หรือเงินค่าจ้างพนักงานจ้าง กรณีที่รัฐบาลจัดสรรให้แก่ผู้ดูแลเด็ก(ผดด.)ไม่พอจ่าย</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542</li> </ul>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	108,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ เช่น เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้างและปรับปรุงเงินเพิ่มการครองชีพ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542</li> </ul>		

<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>4,373,854 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>40,000 บาท</b>
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนแก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่นที่ปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานในที่ตั้งสำนักงาน และได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการในที่ตั้งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานนอกที่ตั้งสำนักงาน และได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการนอกที่ตั้งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานปกติต้องปฏิบัติงานในลักษณะเป็นผลัดหรือเป็นกะ และได้ปฏิบัติงานนั้นนอกผลัดหรือนอกกะของตนเองและให้มอบหมายความรวมถึงค่าตอบแทนตามกฎหมายว่าด้วยพรบ.สภาตำบล และองค์การบริหารส่วนตำบล (แก้ไขจนถึงปัจจุบัน)
- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน รวมถึงหนังสือสั่งการต่างๆ

## เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	30,000 บาท
---	-------	------------

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ ผู้บริหาร, พนักงานส่วนท้องถิ่นและลูกจ้างประจำที่มีสิทธิเบิกได้ตามที่กฎหมายกำหนด

- พระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร พ.ศ. 2562

- ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ.2560

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563

- หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค 0408.5/ว 371 ลงวันที่ 22 กันยายน 2560 เรื่อง แนวทางการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร กรณีบุตรของผู้มีสิทธิเปลี่ยนประเภทสถานศึกษาในระหว่างปีการศึกษา

- หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค 0422.3/ว 257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเพณีและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน

- รวมถึงหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้องจนถึงปัจจุบัน ฯลฯ

## ค่าใช้จ่าย

	รวม	2,512,000 บาท
--	-----	---------------

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	300,000 บาท
--------------------------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายสำเนาเอกสาร ค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ที่มีความจำเป็น รวมทั้งค่าจ้างเหมาบุคคลภายนอก ค่าจ้างทำของ ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าลงทะเบียน ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

การจัดกิจกรรมของเด็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 50,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมของเด็กนักเรียนศูนย์พัฒนาเด็ก ในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลนากลาง

- หนังสือจังหวัดนครราชสีมา ด่วนที่สุด ที่ นม 0023.3/ ว 4640 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2566 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไป ด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 5537 ลงวันที่ 23 มิถุนายน 2566 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นปี (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 111 ลำดับที่ 12

ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน (รายหัว) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนากลาง จำนวน 30,160 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน (รายหัว) สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนากลาง

- หนังสือจังหวัดนครราชสีมา ด่วนที่สุด ที่ นม 0023.3/ ว 4640 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2566 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไป ด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 5537 ลงวันที่ 23 มิถุนายน 2566 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นปี (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 111 ลำดับที่ 12

ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน (รายหัว) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาใหญ่ จำนวน 16,240 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน (รายหัว) สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาใหญ่

- หนังสือจังหวัดนครราชสีมา ด่วนที่สุด ที่ นม 0023.3/ ว 4640 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2566 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไป ด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 5537 ลงวันที่ 23 มิถุนายน 2566 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นปี (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 111 ลำดับที่ 12

ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน (รายหัว) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองบอน จำนวน 16,240 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน (รายหัว) สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองบอน

- หนังสือจังหวัดนครราชสีมา ด่วนที่สุด ที่ นม 0023.3/ ว 4640 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2566 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไป ด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 5537 ลงวันที่ 23 มิถุนายน 2566 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นปี (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 111 ลำดับที่ 12



ค่าเครื่องแบบนักเรียน (รายหัว) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองบอน	จำนวน	11,375 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องแบบนักเรียน (รายหัว) สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองบอน		
- หนังสือจังหวัดนครราชสีมา ด่วนที่สุด ที่ นม 0023.3/ ว 4640 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2566 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไป ด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567		
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 5537 ลงวันที่ 23 มิถุนายน 2566 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นปี (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 111 ลำดับที่ 12		
ค่าเครื่องแบบนักเรียน (รายหัว) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนากลาง	จำนวน	21,125 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องแบบนักเรียน (รายหัว) สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนากลาง

- หนังสือจังหวัดนครราชสีมา ด่วนที่สุด ที่ นม 0023.3/ ว 4640 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2566 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไป ด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 5537 ลงวันที่ 23 มิถุนายน 2566 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นปี (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 111 ลำดับที่ 12

ค่าเครื่องแบบนักเรียน (รายหัว) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาใหญ่ จำนวน 11,375 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องแบบนักเรียน (รายหัว) สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาใหญ่

- หนังสือจังหวัดนครราชสีมา ด่วนที่สุด ที่ นม 0023.3/ ว 4640 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2566 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไป ด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 5537 ลงวันที่ 23 มิถุนายน 2566 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นปี (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 111 ลำดับที่ 12

ค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนากลาง จำนวน 119,340 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว) สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนากลาง

- หนังสือจังหวัดนครราชสีมา ด่วนที่สุด ที่ นม 0023.3/ ว 4640 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2566 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไป ด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 5537 ลงวันที่ 23 มิถุนายน 2566 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นปี (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 111 ลำดับที่ 12

ค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาใหญ่ จำนวน 64,260 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว) สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาใหญ่

- หนังสือจังหวัดนครราชสีมา ด่วนที่สุด ที่ นม 0023.3/ ว 4640 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2566 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไป ด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 5537 ลงวันที่ 23 มิถุนายน 2566 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นปี (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 111 ลำดับที่ 12

ค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองบอน จำนวน 64,260 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว) สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองบอน

- หนังสือจังหวัดนครราชสีมา ด่วนที่สุด ที่ นม 0023.3/ ว 4640 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2566 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไป ด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 5537 ลงวันที่ 23 มิถุนายน 2566 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นปี (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 111 ลำดับที่ 12

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	50,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"><li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการเดินทางไปราชการ ของ พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ฯลฯ</li><li>- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555แก้ไขเพิ่มเติมจนถึง (ฉบับที่ 4)พ.ศ. 2562</li></ul>		

ค่าลงทะเบียน	จำนวน	50,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"><li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนอบรมต่างๆ สำหรับพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ฯลฯ ตลอดจนผู้ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่ซึ่งได้รับความเห็นชอบจากองค์การบริหารส่วนตำบล นากลางให้เข้ารับการฝึกอบรม สัมมนา การศึกษา การดูงานหรือที่เรียกชื่ออย่างอื่น</li><li>- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</li></ul>		

ค่าหนังสือเรียน (รายหัว) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนากลาง	จำนวน	12,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าหนังสือเรียน (รายหัว) สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนากลาง		
- หนังสือจังหวัดนครราชสีมา ด่วนที่สุด ที่ นม 0023.3/ ว 4640 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2566 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไป ด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567		
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 5537 ลงวันที่ 23 มิถุนายน 2566 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นปี (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 111 ลำดับที่ 12		

ค่าหนังสือเรียน (รายหัว) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาใหญ่	จำนวน	6,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าหนังสือเรียน (รายหัว) สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาใหญ่		
- หนังสือจังหวัดนครราชสีมา ด่วนที่สุด ที่ นม 0023.3/ ว 4640 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2566 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไป ด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567		
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 5537 ลงวันที่ 23 มิถุนายน 2566 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นปี (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 111 ลำดับที่ 12		

ค่าหนังสือเรียน (รายหัว) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองบอน	จำนวน	6,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าหนังสือเรียน (รายหัว) สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองบอน		
- หนังสือจังหวัดนครราชสีมา ด่วนที่สุด ที่ นม 0023.3/ ว 4640 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2566 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไป ด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567		
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 5537 ลงวันที่ 23 มิถุนายน 2566 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นปี (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 111 ลำดับที่ 12		

ค่าอาหารกลางวันศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนากลาง	จำนวน	429,975 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนากลาง		
- หนังสือจังหวัดนครราชสีมา ด่วนที่สุด ที่ นม 0023.3/ ว 4640 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2566 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไป ด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567		
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 5537 ลงวันที่ 23 มิถุนายน 2566 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นปี (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 111 ลำดับที่ 12		

ค่าอาหารกลางวันศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาใหญ่	จำนวน	308,700 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาใหญ่		
- หนังสือจังหวัดนครราชสีมา ด่วนที่สุด ที่ นม 0023.3/ ว 4640 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2566 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำบ ประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไป ด้านการศึกษาของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567		
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 5537 ลงวันที่ 23 มิถุนายน 2566 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำบ ประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นปี (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 111 ลำดับที่ 12		

ค่าอาหารกลางวันศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองบอน	จำนวน	308,700 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองบอน		
- หนังสือจังหวัดนครราชสีมา ด่วนที่สุด ที่ นม 0023.3/ ว 4640 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2566 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำบ ประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไป ด้านการศึกษาของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567		
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 5537 ลงวันที่ 23 มิถุนายน 2566 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำบ ประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นปี (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 111 ลำดับที่ 12		

ค่าอุปกรณ์การเรียน (รายหัว) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนากลาง จำนวน 18,850 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าอุปกรณ์การเรียน (รายหัว) สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนากลาง

- หนังสือจังหวัดนครราชสีมา ด่วนที่สุด ที่ นม 0023.3/ ว 4640 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2566 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไป ด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 5537 ลงวันที่ 23 มิถุนายน 2566 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นปี (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 111 ลำดับที่ 12

ค่าอุปกรณ์การเรียน (รายหัว) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองบอน จำนวน 8,700 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าอุปกรณ์การเรียน (รายหัว) สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองบอน

- หนังสือจังหวัดนครราชสีมา ด่วนที่สุด ที่ นม 0023.3/ ว 4640 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2566 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไป ด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 5537 ลงวันที่ 23 มิถุนายน 2566 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นปี (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 111 ลำดับที่ 12



<p>ค่าอุปกรณ์การเรียน(รายหัว) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาใหญ่</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าอุปกรณ์การเรียน (รายหัว) สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาใหญ่</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- หนังสือจังหวัดนครราชสีมา ด่วนที่สุด ที่ นม 0023.3/ ว 4640 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2566 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไป ด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567</li> <li>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 5537 ลงวันที่ 23 มิถุนายน 2566 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567</li> <li>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นปี (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 111 ลำดับที่ 12</li> </ul>	จำนวน	8,700 บาท
<p>โครงการแข่งขันกีฬาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการแข่งขันกีฬาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลนากลาง เช่น เงินรางวัล ค่าตกแต่งสถานที่ ค่าอาหาร ฯลฯ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564</li> <li>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นปี (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 108 ลำดับที่ 1</li> </ul>	จำนวน	50,000 บาท
<p>โครงการทัศนศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการทัศนศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เช่น ค่าบัตรเข้าชมสวนสัตว์ ค่าจ้างเหมา รถรับ-ส่ง ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ฯลฯ สำหรับนักเรียนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลนากลาง</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564</li> <li>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นปี (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 109 ลำดับที่ 5</li> </ul>	จำนวน	50,000 บาท

โครงการปลูกฝังคุณธรรมจริยธรรม ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมของเด็กนักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลนากลาง เช่น เงินรางวัล ค่าตกแต่งสถานที่ ค่าอาหาร ฯลฯ		
- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นปี (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 109 ลำดับที่ 4		
โครงการพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด องค์การบริหารส่วนตำบลนากลาง	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลนากลาง		
- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นปี (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 117 ลำดับที่ 26		
โครงการวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี พ.ศ.2567	จำนวน	200,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี พ.ศ.2567 เช่น ค่าอาหาร - เครื่องดื่ม ค่าของขวัญของรางวัล ฯลฯ สำหรับเด็กผู้ร่วมกิจกรรม		
- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นปี (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 108 ลำดับที่ 3		

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	200,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สิน เพื่อให้ใช้งานได้ตามปกติ เช่น ค่าซ่อมแซมทรัพย์สินครุภัณฑ์ต่าง ๆ ค่าบำรุงรักษาทรัพย์สิน ฯลฯ</p>		

<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>1,571,854 บาท</b>
-----------------	------------	----------------------

วัสดุสำนักงาน	จำนวน	45,000 บาท
---------------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบตัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับ วัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิ เช่น หนังสือเครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษ ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ ภาพเขียนแผนที่ ฯลฯ
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจําแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

## วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน

30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบ และอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาที่ใช้ในการซ่อมแซม บำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น ไมโครโฟน ขาดัง ไมโครโฟน หัวแรงไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า มาตรฐานสำหรับตรวจวงจรไฟฟ้า เครื่องบรรจุ ไฟฟิวส์ เทปพันสายไฟ หลอดไฟฟ้า หลอดไฟ เข็มขัดรัดไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า ฯลฯ
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

## วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน 1,286,854 บาท

1 วัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน 45,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าไม้กวาด ไม้ถูพื้น น้ำยาล้างจาน น้ำยาถูพื้น ฯลฯ สำหรับเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในเขตพื้นที่ตำบลนากลาง

2 ค่าอาหารเสริม (นม) รวม 1,241,854 บาท

- ค่าอาหารเสริม (นม) โรงเรียน จำนวน 1,007,542 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารเสริม (นม) โรงเรียนของนักเรียนในเขตตำบล

นากลาง จำนวน 4 โรงเรียน

- ค่าอาหารเสริม (นม) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 234,312 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารเสริม (นม) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในเขตตำบลนากลาง จำนวน 3 แห่ง

- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- หนังสือจังหวัดนครราชสีมา ด่วนที่สุด ที่ นม 0023.3/ ว 4640 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2566 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไป ด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 5537 ลงวันที่ 23 มิถุนายน 2566 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นปี (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 110 ลำดับที่ 10

## วัสดุก่อสร้าง

จำนวน 45,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้าง เช่น อิฐ ปูน ทราย ฯลฯ

- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

<p>วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์และการแพทย์</p> <p>- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ</p> <p>จำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีของ</p> <p>องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>	จำนวน	60,000 บาท
<p>วัสดุคอมพิวเตอร์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึก</p> <p>ข้อมูล เมมส์ โปรแกรมคอมพิวเตอร์ หรือซอร์ฟแวร์ CD - ROM</p> <p>ตลับหมึกเครื่องพิมพ์ ฯลฯ</p> <p>- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ</p> <p>จำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีของ</p> <p>องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>	จำนวน	45,000 บาท
<p>วัสดุการศึกษา</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กของ</p> <p>องค์การบริหารส่วนตำบลนากลาง เช่น สื่อการเรียนการสอน ของ</p> <p>เล่น ฯลฯ</p> <p>- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ</p> <p>จำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีของ</p> <p>องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>	จำนวน	60,000 บาท
<p><b>ค่าสาธารณูปโภค</b></p>	<b>รวม</b>	<b>250,000 บาท</b>
<p>ค่าไฟฟ้า</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าค่าไฟฟ้าของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กรวมถึงค่าใช้จ่ายที่</p> <p>ต้องชำระพร้อม</p> <p>- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ</p> <p>บริหารงานขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท</p> <p>0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและ</p> <p>การจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี</p> <p>ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>	จำนวน	150,000 บาท

ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเกรวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อม</p>		
<p>- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p>		
<p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคมของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเกรวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อม</p>		
<p>- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p>		
<p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		
<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>1,034,000 บาท</b>
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	<b>รวม</b>	<b>234,000 บาท</b>
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
โต๊ะอาหารพร้อมเก้าอี้ยาว	จำนวน	180,000 บาท
<p>โต๊ะอาหารพร้อมเก้าอี้ยาว จำนวน 10 ชุด</p>		
<p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		
<p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นปี (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 257 ลำดับที่ 8</p>		

## ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานสำนักงาน

จำนวน

38,000 บาท

เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานสำนักงาน \* ราคา 19,000

บาท จำนวน 2 เครื่อง คุณสมบัติพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกน

หลัก (4 core) และ 8 แกนเสมือน (8 Thread) และมีเทคโนโลยี

เพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการ

ประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็ว

สัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 3.7 GHz จำนวน 1 หน่วย

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำ

แบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่

น้อยกว่า 4 MB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า ขนาดไม่

น้อยกว่า 8 GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่

น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่

น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย

- มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,366 x 768 Pixel

และมีขนาดไม่น้อยกว่า 12 นิ้ว

- มีกล้องความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,280 x 720 pixel

หรือ 720p

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อย

กว่า 3 ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า 1

ช่องฯลฯ

- ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณสมบัติพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์

และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม 2566 กระทรวงดิจิทัล

เพื่อเศรษฐกิจและสังคม

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นปี (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 256

ลำดับที่ 3



เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 16,000 บาท

- เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) ราคา 8,000 บาท จำนวน 2 เครื่อง รวมเป็นเงิน 16,000 บาท คุณลักษณะพื้นฐาน
- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน
  - เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
  - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi
  - มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 30 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที (ipm)
  - มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพต่อนาที (ipm)
  - สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำ-สี) ได้
  - มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า 1,200 x 600 หรือ 600 x 1,200 dpi
  - มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)
  - สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
  - สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา
  - สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์
  - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
  - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่าน เครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n) ได้ ฯลฯ
  - เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม 2566 กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม
  - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นปี (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 256 ลำดับที่ 2

<b>ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</b>	<b>รวม</b>	<b>800,000 บาท</b>
ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		
โครงการปรับปรุงอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนากลาง	จำนวน	800,000 บาท
โครงการปรับปรุงอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนากลาง เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนากลาง รายละเอียดตามแบบอบต.นากลางกำหนด		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นปี (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 110 ลำดับที่ 7		
<b>งบเงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>2,796,850 บาท</b>
<b>เงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>2,796,850 บาท</b>
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
อุดหนุนโครงการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรมนักเรียน (โรงเรียนบ้านนากลาง)	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าสนับสนุนโครงการพัฒนาคุณธรรมจริยธรรมนักเรียน		
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 5537 ลงวันที่ 23 มิถุนายน 2566 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นปี (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 111 ลำดับที่ 13		
อุดหนุนโครงการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรมนักเรียน (โรงเรียนบ้านนาใหญ่)	จำนวน	15,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าสนับสนุนโครงการพัฒนาคุณธรรมจริยธรรมนักเรียน		
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 5537 ลงวันที่ 23 มิถุนายน 2566 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นปี (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 112 ลำดับที่ 15		

อุดหนุนโครงการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรมนักเรียน (โรงเรียนบ้านหนองบอน )	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าสนับสนุนโครงการพัฒนาคุณธรรมจริยธรรมนักเรียน		
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 5537 ลงวันที่ 23 มิถุนายน 2566 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นปี (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 114 ลำดับที่ 19		
อุดหนุนโครงการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรมนักเรียน (โรงเรียนบ้านห้วยตะคร้อ)	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าสนับสนุนโครงการพัฒนาคุณธรรมจริยธรรมนักเรียน		
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 5537 ลงวันที่ 23 มิถุนายน 2566 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นปี (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 113 ลำดับที่ 17		
อุดหนุนโครงการสร้างภูมิคุ้มกันจากปัญหายาเสพติด (โรงเรียนบ้านนาใหญ่)	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าสนับสนุนโครงการสร้างภูมิคุ้มกันจากปัญหาเสพติด		
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 5537 ลงวันที่ 23 มิถุนายน 2566 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นปี (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 113 ลำดับที่ 16		

อุดหนุนโครงการสร้างภูมิคุ้มกันจากปัญหายาเสพติด (โรงเรียนบ้าน  
หนองบอน) จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าสนับสนุนโครงการสร้างภูมิคุ้มกันจากปัญหายาเสพติด

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 5537 ลงวันที่ 23 มิถุนายน 2566 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นปี (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 115 ลำดับที่ 20

อุดหนุนโครงการสร้างภูมิคุ้มกันจากปัญหายาเสพติด (โรงเรียนบ้าน  
ห้วยตะคร้อ) จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าสนับสนุนโครงการสร้างภูมิคุ้มกันจากปัญหายาเสพติด

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 5537 ลงวันที่ 23 มิถุนายน 2566 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นปี (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 114 ลำดับที่ 18

อุดหนุนโครงการสร้างภูมิคุ้มกันจากปัญหายาเสพติด(โรงเรียนบ้าน  
นากลาง) จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าสนับสนุนโครงการสร้างภูมิคุ้มกันจากปัญหายาเสพติด

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 5537 ลงวันที่ 23 มิถุนายน 2566 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นปี (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 112 ลำดับที่ 14

อุดหนุนโครงการอาหารกลางวันให้แก่โรงเรียนในเขตองค์การบริหาร ส่วนตำบลนากลาง จำนวน 2,726,850 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าอุดหนุนโครงการอาหารกลางวันให้แก่โรงเรียนในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลนากลาง

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 5537 ลงวันที่ 23 มิถุนายน 2566 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นปี (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 111 ลำดับที่ 11

<b>งานศึกษาไม่กำหนดระดับ</b>	<b>รวม</b>	<b>70,000 บาท</b>
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>70,000 บาท</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>30,000 บาท</b>
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมโครงการต่างๆ ของกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมโครงการต่างๆ ของกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม		
- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564		

<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>40,000 บาท</b>
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	40,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบติดตั้ง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับ วัสดุ เช่นค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิ เช่น หนังสือเครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษ ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก</p> <p>ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ ภาพเขียนแผนที่ ฯลฯ</p> <p>- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p>		

#### แผนงานสาธารณสุข

<b>งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข</b>	<b>รวม</b>	<b>5,905,600 บาท</b>
<b>งบบุคลากร</b>	<b>รวม</b>	<b>2,122,000 บาท</b>
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>รวม</b>	<b>2,122,000 บาท</b>
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	650,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนให้แก่พนักงาน ส่วนท้องถิ่น จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน ดังนี้</p> <p>(1) ผู้อำนวยการกองสาธารณสุข (นักบริหารงานสาธารณสุข ระดับต้น) จำนวน 1 อัตรา</p> <p>(2) นักวิชาการสาธารณสุข จำนวน 1 อัตรา</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ ว 293 ลงวันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2559</p>		

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็น เงินประจำตำแหน่ง พนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา		
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 28 ลงวันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2548 เรื่องแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงิน ค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน		
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 652 ลงวันที่ 28 มีนาคม 2559		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	1,250,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 6 อัตรา		
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.5/ว 36 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558		
เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง		
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว 81ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557		

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	180,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวสำหรับพนักงาน จ้าง จำนวน 5 อัตรา</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไปตามหนังสือ สำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558</li> <li>- หนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต. ที่ มท. 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธค. 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่า ใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</li> <li>- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558</li> <li>- เป็นไปตามหนังสือจังหวัดนครราชสีมา ที่ นม 0023.2/ว 4713 ลว 3 สิงหาคม 2558 เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการ ให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์การ บริหารส่วนตำบลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2)</li> <li>- เป็นไปตามหนังสือ สำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ ว 2061 ลงวันที่ 16 กันยายน 2564 เรื่อง มาตรฐาน ทั่วไปเกี่ยวกับเงินเพิ่มสำหรับพนักงานจ้างผู้ปฏิบัติงานเสี่ยงภัยที่มี ลักษณะเป็นการเสี่ยงภัยคุกคามต่อสุขภาพ พ.ศ.2564</li> </ul>		
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>3,332,000 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>87,000 บาท</b>
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	15,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการและวัน หยุดราชการ ของพนักงานส่วนท้องถิ่น ในสังกัดกองสาธารณสุข - ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทน การปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน รวมถึงหนังสือสั่งการ ต่างๆ</p>		



ค่าเช่าบ้าน

จำนวน

72,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบล/ข้าราชการส่วน  
ท้องถิ่น ตามสิทธิ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของ  
ข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับ  
ที่ 4) พ.ศ. 2562

<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>2,205,000 บาท</b>
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	2,000,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร, ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ,ค่าซັกฟอก, ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล, ค่าระวางบรรทุก, ค่าเช่าทรัพย์สิน(ยกเว้นค่าเช่าบ้าน),ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์, ค่าธรรมเนียมต่างๆ, ค่าเบี้ยประกัน,ค่าจ้างเหมาบุคคล หรือหน่วยงานอื่นให้ทำการอย่างใดอย่างหนึ่ง เกี่ยวกับรักษาความสะอาด การกำจัดขยะ,ค่าจ้างเหมาฝังกลบบ่อขยะ,ค่ารับรองแบบ ค่าจ้างทำระบบแผนที่ภาษี ค่าจ้างทนายความ,ค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญบัญชี, ค่าตรวจวินิจฉัยโรค ค่าทำหมันสัตว์, ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินการเอง, ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่นๆที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง , ค่าติดตั้งไฟฟ้าเพื่อใช้ในอาคาร , ค่าติดตั้งประปาเพื่อใช้ในอาคาร, ค่าติดตั้งโทรศัพท์ยกเว้นค่าเครื่องโทรศัพท์พวงภายในและเครื่องโทรศัพท์ภายใน ค่าใช้จ่ายต่างๆ ภายใน และค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ (ที่ไม่เข้าลักษณะที่ดินและสิ่งก่อสร้าง)</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</li> <li>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลว 10 กรกฎาคม 2563</li> <li>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4759 ลว 19 สิงหาคม 2564</li> <li>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลว 28 พฤษภาคม 2564</li> <li>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565</li> </ul>		

ค่าสื่อประชาสัมพันธ์และเผยแพร่	จำนวน	5,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"><li>- เพื่อจ่ายเป็นรายจ่ายเพื่อให้มาซึ่งบริการ อาทิเช่น รายจ่ายเกี่ยวกับ การจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวสารทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ ค่าธรรมเนียมต่างๆ</li><li>- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว7120 ลว 9 ธันวาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</li></ul>		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
<ul style="list-style-type: none"><li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนอบรม</li></ul>	จำนวน	10,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"><li>เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนอบรมของพนักงานส่วนท้องถิ่นของกองสาธารณสุขฯ</li><li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน</li></ul>		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการหรืออบรมสัมมนา ในประเทศหรือต่างประเทศ	จำนวน	40,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"><li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนอบรม ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ ค่าใช้จ่ายอื่นๆในการเดินทางไปราชการของพนักงาน</li><li>- เป็นไปตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน</li></ul>		

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

150,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานตามปกติ เป็นไปตามพระราชบัญญัติและระเบียบดังนี้
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536 ลว 19 มีค .61 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ ว 1657 ลว 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบการ จำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าวัสดุ

รวม

1,040,000 บาท

## วัสดุสำนักงาน

จำนวน

30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุสำนักงาน แบ่งการพิจารณาออกเป็น 2 ประเภท ดังนี้

ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทน แต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนานหรือเมื่อนำไปใช้งานแล้ว เกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็กที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก ตรายาง ที่ถูพื้น เครื่องตัดโฟม ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผ่นปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน หรือหน่วยงาน หรือแผ่นป้ายต่างๆ ที่ใช้ในสำนักงาน มู่ลี่ ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรม (ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูป พระบรมรูปจำลอง กระจาเป่า ตาข่ายขนาดเล็ก ผ้าใบติดตั้งในสำนักงาน ผ้าใบเต็นท์ขนาดใหญ่ ตู้ยา

สามัญประจำบ้าน แฉกกันห้องแบบรื้อถอนได้ (Partition) ฯลฯ

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดัง

นี้ กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทป กาว ลวดเย็บกระดาษ กาว สมุด ซองเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึกปริ้นท์ เทป พี วี ซี แบบใส น้ำยาลบกระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป ตัวเย็บกระดาษ เข็มหมุด กระดาษ

คาร์บอน กระดาษไข แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสาหลี ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไข ซีฟิ่ง พวงมาลา พวงมาลัย น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน กรวยดอกไม้ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลว 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น แบตเตอรี่ ฯลฯ  
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 1248  
ลงวันที่ 27 มิย.59 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็น  
วัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนก

## วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

90,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุงานบ้านงานครัว แบ่งการพิจารณาออกเป็น 2

ประเภท จำนวน 30,00 บาท ดังนี้

ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทน แต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนานหรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดัง

นี้ หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบรูป มีด ถัง ถาด แก้ว

น้ำ จานรอง ถ้วยชาม ซ้อนส้อม กระจกเงา โถงน้ำ ที่

นอน กระโถน เต้าไฟฟ้า เต้าน้ำมัน เตาไรต์ เครื่องบดอาหาร เครื่องตีไข่ไฟฟ้า เครื่องปั่นขนมปัง กระทะไฟฟ้า หม้อไฟฟ้ารวมถึงหม้อหุงข้าวไฟฟ้า กระทิกน้ำร้อน กระทิกน้ำแข็ง ถังแก๊ส เตา สายยาง ฉีดน้ำ อ่างล้างจาน ถังน้ำ ถังขยะ ฯลฯ

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรง ไม้กวาด เข่ง มุ้ง ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน หมอน ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลว 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เพื่อจัดซื้อถังขยะ ขนาดบรรจุไม่น้อยกว่า 200 ลิตร จำนวน 60,000 บาท

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลว 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

## วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

55,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุยานพาหนะและขนส่ง แบ่งการพิจารณาออกเป็น 3 ประเภท ดังนี้
  - ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทน แต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ ไซหวง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีมล๊อค ล็อคเกียร์ ล็อคคลัตช์ ล็อคพวงมาลัย ฯลฯ
  - ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก น็อตและสกรู สายไมล์ เพลา ฟิล์มกรองแสง น้ำกลั่น ฯลฯ
  - ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดั้งเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติ หรือค่าซ่อมกลางรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้ เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์ (อะไหล่) ชุดเกียร์ รถยนต์ เบรก ครีซ พวงมาลัย สายพานใบพัด หม้อน้ำ หัวเทียน แบตเตอรี่ จานจ่าย ล้อ ถังน้ำมัน ไฟหน้า ไฟเบรก อานจักรยาน ตลับลูกปืน กระจกมองข้างรถยนต์ กันชนรถยนต์ เข็มขัดนิรภัย สายไฮโดรลิก ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลว 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น



## วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

750,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น แบ่งการพิจารณาออกเป็น 1 ประเภท ดังนี้
- ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ แก๊สหุงต้ม น้ำมันดีเซล น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลว 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

## วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์

จำนวน

80,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ เช่น ค่าเคมีภัณฑ์ ในการป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ โรคไข้เลือดออก น้ำยาเคมีสำหรับพ่นยุง, น้ำยาเคมีดับเพลิง และเวชภัณฑ์ ยา, ถุงมือ, สำลี, ผ้าพันแผล ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลว 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

<p>วัสดุเครื่องแต่งกาย</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเครื่องแต่งกายให้กับคนงานประจำรถขยะ เช่น เสื้อ รองเท้าบูธ ผ้าปิดปากและจุก ถุงมือ ผ่ากัน เป็อน ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 1248 ลงวันที่ 27 มิย.59 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็น วัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนก</p>	<p>จำนวน</p> <p>20,000 บาท</p>
<p>วัสดุคอมพิวเตอร์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นบันทึก ข้อมูล หมึก และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เข้าประเภทรายจ่ายนี้ ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลว 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ จำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>	<p>จำนวน</p> <p>10,000 บาท</p>
<p><b>งบลงทุน</b></p>	<p><b>รวม</b></p> <p><b>271,600 บาท</b></p>
<p><b>ค่าครุภัณฑ์</b></p>	<p><b>รวม</b></p> <p><b>271,600 บาท</b></p>
<p>ครุภัณฑ์สำนักงาน</p>	
<p>เครื่องปรับอากาศ แบบติดผนัง ขนาด 12,000 บีทียู</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องปรับอากาศแบบติดผนัง เพื่อใช้ในสำนักงาน ขนาด 12,000 บีทียู จำนวน 1 ตัว ราคาตัวละ 16,800 บาท (เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ฉบับเดือน ธันวาคม 2565)</p>	<p>จำนวน</p> <p>16,800 บาท</p>
<p>เครื่องปรับอากาศ แบบติดผนัง ขนาด 24,000 บีทียู</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องปรับอากาศแบบติดผนัง เพื่อใช้ในสำนักงาน ขนาด 24,00 บีทียู จำนวน 2 ตัว ราคาตัวละ 24,900 บาท (ตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์)</p>	<p>จำนวน</p> <p>49,800 บาท</p>

## ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์หรือการแพทย์

เครื่องกระตุ้นหัวใจไฟฟ้าชนิดอัตโนมัติ

จำนวน

55,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องกระตุ้นหัวใจไฟฟ้าชนิดอัตโนมัติเพื่อเป็นการ  
ช่วยผู้ป่วยที่มีภาวะหัวใจหยุดเต้น จำนวน 1 เครื่อง

- ประกาศคณะกรรมการการแพทย์ฉุกเฉิน เรื่อง มาตรการปฏิบัติ  
การฉุกเฉินในการช่วยชีวิตขั้นพื้นฐานนอกสถานพยาบาล พ.ศ  
.2565 ลว 30 พฤศจิกายน 2564

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นปี (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 255  
ลำดับที่ 3

## ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

จำนวน

150,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ต่างๆ(รายจ่ายเพื่อ  
ซ่อมแซมบำรุงรักษาเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ )

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 1536 ลงวันที่ 19  
กค.61 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณา  
งบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ  
และค่าสาธารณูปโภค

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นปี (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 243  
ลำดับที่ 21

<b>งบเงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>180,000 บาท</b>
<b>เงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>180,000 บาท</b>
เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
เงินอุดหนุนระบுவัตถุประสงค์/เฉพาะกิจจากกรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น	จำนวน	180,000 บาท

อุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตามแนวทาง โครงการพระราชดำริ  
ด้านสาธารณสุข ตามหนังสือ ด่วนที่สุด จังหวัด  
นครราชสีมา ที่ นม 0023.34/ว 1636 ลงวันที่ 14  
พฤศจิกายน 2560 เพื่อสนับสนุนให้ชุมชน/หมู่บ้าน แห่ง  
ละ 20,000 บาท จำนวน 9 หมู่บ้าน โดยจัดทำโครงการตามพระ  
ราชดำริด้านสาธารณสุข อย่างน้อย 3 โครงการ ให้มีความเหมาะสม  
กับปัญหาและบริบทของพื้นที่ชุมชน/หมู่บ้าน เช่น

- 1.โครงการอบรมหมอหมู่บ้านในพระราชประสงค์
- 2.โครงการสืบสานพระปณิธานสมเด็จพระเจ้า ด้านกัญมะเร็งเต้านม
- 3.การควบคุมโรคขาดสารไอโอดีน ของสมเด็จพระเทพรัตนราช  
สุดาฯสยามบรมราชกุมารี สยามบรมราชกุมารี ฯลฯ

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นปี (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 121  
ลำดับที่ 4

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	565,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	565,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	565,000 บาท

รายการเกี่ยวกับเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานควบคุมโรค	จำนวน	20,000 บาท
-----------------------------------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานควบคุมโรคโครงการต่าง ตามหนังสือสั่งการ ได้แก่ โรคไข้หวัด 2011, โรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา (COVID-19) และโรคติดเชื้อภัยพิบัติต่างๆ เช่น ค่าวิทยากร ค่าอาหารเครื่องดื่ม ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าอุปกรณ์, ค่าน้ำยาป้องกันโรค ค่าป้ายโครงการและค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้องเกี่ยวกับโครงการฯ

1.ข้อกำหนดตามความในมาตรา 9 แห่งราชกำหนดการบริหารราชการในสถานการณ์ฉุกเฉิน พ.ศ.2558 (ฉบับที่ 46) ลงวันที่ 23 มิถุนายน 2565 ประกอบมาตรา 34 แห่งพระราชบัญญัติโรคติดต่อ พ.ศ.2558

3.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1433 ลว 14 พฤษภาคม 2563

4.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด มท 0808.2/ว2787 ลว 15 พฤษภาคม 2563

5.ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

โครงการรณรงค์ป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออก จำนวน 250,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการรณรงค์ป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออก เช่น ค่าทรายอะเบท ค่าสารเคมีกำจัดยุงลาย ค่าจ้างเหมารถนำฉีดพ่นยุง ค่าตอบแทนแก่บุคคลที่มาสนับสนุนการปฏิบัติงานค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวเนื่องกับโครงการ

- 1) พรบ.กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นปี (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 123 ลำดับที่ 6

โครงการรณรงค์สร้างจิตสำนึกในการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฯ ค่าตอบแทนบุคลากรที่ปฏิบัติงาน ค่าอาหาร อาหารว่าง ค่าเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าจ้างเหมารถ ค่าป้ายโครงการ ค่าตอบแทนวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวเนื่องกับโครงการ

- 1) พรบ.กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542ฯ
- 2) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552 มาตรา 67 (7) คุ้มครอง ดูแลและบำรุงรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นปี (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 207 ลำดับที่ 2

<p>โครงการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุตำบลนากลาง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุตำบลนากลาง ค่าตอบแทนบุคลากรที่ปฏิบัติงาน ค่าอาหาร อาหารว่าง ค่าเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าตอบแทนวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวเนื่องกับโครงการ</p> <p>1) พรบ.กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542</p> <p>2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นปี (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 123 ลำดับที่ 7</p>	จำนวน	100,000 บาท
<p>โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธาน</p> <p>ศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จเจ้าฟ้าฯ กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการขับเคลื่อนโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธาน ศ.ดร.สมเด็จเจ้าฟ้าฯกรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี เพื่อจ่ายเป็นค่าวัคซีน ค่าวัสดุอุปกรณ์ เพื่อขับเคลื่อนโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย ตัวละ 30 บาท ตามจำนวนประชากรสุนัข/แมว ที่สำรวจ ทั้งที่มีเจ้าของและไม่มีเจ้าของ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวเนื่องกับโครงการ</p> <p>- หนังสือด่วนที่สุด ที่ นม 0023.35/ 613 ลงวันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2566 เรื่อง การโอนจัดสรรงบประมาณเงินอุดหนุนทั่วไปตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธาน ศ.ดร.สมเด็จเจ้าฟ้าฯกรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นปี (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 119 ลำดับที่ 1</p>	จำนวน	85,000 บาท

โครงการสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์ ตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คน  
ปลอดภัย จาก  
โรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธานศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จเจ้าฟ้าฯ  
กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการขับเคลื่อนโครงการสัตว์ปลอดโรค คน  
ปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธาน ศ.ดร.สมเด็จเจ้า  
ฟ้าฯกรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน  
ให้แก่ผู้ปฏิบัติงาน ในการสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้น  
ทะเบียนสัตว์โดยทำการสำรวจปีละ 2 ครั้ง ตัวละ 3 บาทต่อ  
ครั้ง ของการสำรวจและขึ้นทะเบียน

- หนังสือ ค่วนที่สุด ที่ นม 0023.35/ 613 ลงวันที่ 16

กุมภาพันธ์ 2566 เรื่อง การโอนจัดสรรงบประมาณเงินอุดหนุน  
ทั่วไปตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัข  
บ้า ตามพระปณิธาน ศ.ดร.สมเด็จเจ้าฟ้าฯจุฬาฯกรมพระศรีสวาง  
ควัฒน วรขัตติยราชนารี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นปี (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 120  
ลำดับที่ 2

โครงการอบรมให้ความรู้การคัดแยกขยะและรณรงค์การคัดแยกขยะ  
ในครัวเรือน

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการรณรงค์ลดปริมาณขยะและคัดแยก  
ขยะ เช่น ค่าวิทยากร ค่าอุปกรณ์ ค่าป้ายโครงการและอื่นๆที่เกี่ยวข้อง  
เนื่องกับโครงการ

1) พรบ.กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม  
และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.  
.2557

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นปี (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 208  
ลำดับที่ 3



แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม	90,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	90,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	90,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการแบ่งปันน้ำใจสู่ชุมชน	จำนวน	20,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการแบ่งปันน้ำใจสู่ชุมชนโดยเยี่ยมบ้านและครอบครัวรวมไปถึงการให้ความช่วยเหลือผู้ยากไร้ผู้ด้อยโอกาสและไร้ที่พึ่ง เป็นการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนยากจนให้สามารถพึ่งตนเองได้</li> <li>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ปี (2566-2570)</li> </ul>		
หน้าที 127 ลำดับที่ 1		

โครงการสานสัมพันธ์รักครอบครัว	จำนวน	70,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการสานสัมพันธ์รักครอบครัวเพื่อส่งเสริมให้ครอบครัวได้มีการทำกิจกรรมร่วมกันสร้างความอบอุ่นภายในครอบครัว ให้มีความเข้มแข็งและลดปัญหาความรุนแรงและส่งเสริมด้านสุขภาพอนามัย ด้านการศึกษา รวมไปถึงด้านเศรษฐกิจและสังคม</li> <li>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ปี (2566-2570)</li> </ul>		
หน้าที 127 ลำดับที่ 3		

แผนงานเคหะและชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	รวม	3,647,900 บาท
งบบุคลากร	รวม	2,132,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,132,000 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,650,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน ค่าตอบแทนรายเดือน เงินเพิ่มอื่นๆที่จ่ายควบกับเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานส่วนตำบล</li> <li>- ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</li> </ul>		

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"><li>- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนของผู้ดำรงตำแหน่ง อำนวยการท้องถิ่นซึ่งได้รับตามระเบียบกฎหมายกำหนด</li><li>- พระราชบัญญัติ เงินเดือนและเงินประจำตำแหน่ง (ฉบับที่ 8) พ.ศ. 2554</li></ul>		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	420,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"><li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ พนักงานจ้าง ทั่วไปและเงินปรับปรุงค่าจ้างพนักงานจ้าง</li><li>- หนังสือจังหวัดนครราชสีมา ที่ นม 0023.2/ว8963 ลงวันที่ 20 ธันวาคม 2559 เรื่อง ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล จังหวัดนครราชสีมา เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงาน จ้าง (ฉบับที่ 6)</li><li>- หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.5/ว36 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558 เรื่องประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก. .อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง</li></ul>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	20,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"><li>- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้างตาม ภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป</li><li>- ประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไป เกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และ พนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มการ ครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2)</li></ul>		

<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>1,062,000 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>230,000 บาท</b>
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	20,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนแก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่นที่ปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานในที่ตั้งสำนักงาน และได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการในที่ตั้งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานนอกที่ตั้งสำนักงาน และได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการนอกที่ตั้งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานปกติต้องปฏิบัติงานในลักษณะเป็นผลัดหรือเป็นกะ และได้ปฏิบัติงานนั้นนอกผลัดหรือนอกกะของตนเองและให้มอบหมายควมรวมถึงค่าตอบแทนตามกฎหมายว่าด้วยพรบ.สภาตำบล และองค์การบริหารส่วนตำบล (แก้ไขจนถึงปัจจุบัน)</li> <li>- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน รวมถึงหนังสือสั่งการต่างๆ</li> </ul>		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	160,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบล และผู้มีสิทธิ์เบิกได้ตามที่กฎหมายกำหนด</li> <li>- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่นระเบียบ กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562</li> <li>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น</li> </ul>		

## เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	50,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วนตำบล และผู้มีสิทธิเบิก ตามที่กฎหมายกำหนด</li> <li>- หนังสือ กรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค 0422.3/ว257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน</li> <li>- หนังสือ กรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค 0408.5/ว 371 ลงวันที่ 22 กันยายน 2560 แนวทางการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร กรณีบุตรของผู้มีสิทธิเปลี่ยนประเภทสถานศึกษาในระหว่างปีการศึกษา รวมถึงหนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องจนถึงปัจจุบัน ฯลฯ</li> <li>- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563</li> </ul>		

## ค่าใช้จ่าย

รวม 600,000 บาท

## รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	300,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สินค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเย็บปกเข้าเล่ม ค่าติดตั้งอุปกรณ์ ครุภัณฑ์ต่างๆ ฯลฯ</li> <li>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</li> <li>- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</li> </ul>		

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

<p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักรของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง และผู้มีสิทธิ์เบิกจ่าย เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ฌ ทำอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ฯลฯ</li> <li>- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับ4) พ.ศ.2561</li> </ul>	<p>จำนวน</p> <p>100,000 บาท</p>
<p>ค่าลงทะเบียน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนในการฝึกอบรมของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ฯลฯ</li> <li>- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557</li> </ul>	<p>จำนวน</p> <p>50,000 บาท</p>
<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สิน รวมทั้งวัสดุครุภัณฑ์อื่น ๆ ฯลฯ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ</li> <li>- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</li> <li>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค</li> </ul>	<p>จำนวน</p> <p>150,000 บาท</p>

<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>230,000 บาท</b>
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	40,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา ดินสอ ตรายาง ฯลฯ</li> <li>- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</li> <li>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค</li> </ul>		
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	50,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น แบตเตอรี่ ยางนอก ยางใน หัวเทียน แม่แรง หม้อน้ำรถยนต์ ฯลฯ</li> <li>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค</li> </ul>		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	50,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันเครื่อง ฯลฯ</li> <li>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค</li> </ul>		

<p>วัสดุโฆษณาและเผยแพร่</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น เมมโมรี่การ์ด พิล์ม ภาพถ่ายดาวเทียม ฟู้กัน สี แผ่นซีดี ฯลฯ</li> <li>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบกิจการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค</li> </ul>	<p>จำนวน 10,000 บาท</p>
<p>วัสดุคอมพิวเตอร์</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์ สายเคเบิล เมนบอร์ด แรม เม้าส์ แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ ฯลฯ</li> <li>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบกิจการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค</li> </ul>	<p>จำนวน 40,000 บาท</p>
<p>วัสดุสำรวจ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำรวจ เช่น บันไดอลูมิเนียม เครื่องดึงสายโทรศัพท์ ฯลฯ</li> <li>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบกิจการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค</li> </ul>	<p>จำนวน 20,000 บาท</p>
<p>วัสดุอื่น</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอื่นๆ เช่น มิเตอร์น้ำ มิเตอร์ไฟฟ้า วัสดุที่ไม่เข้าระเบียบวิธีงบประมาณอื่นๆ ฯลฯ</li> <li>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบกิจการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค</li> </ul>	<p>จำนวน 20,000 บาท</p>

<b>ค่าสาธารณูปโภค</b>	<b>รวม</b>	<b>2,000 บาท</b>
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	2,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการไปรษณีย์ เช่น ค่าไปรษณีย์ ค่าดวงตราไปรษณียากร ค่าธนาณัติ ฯลฯ</li> <li>- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</li> <li>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบกิจการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีทีเบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค</li> </ul>		
<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>453,900 บาท</b>
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	<b>รวม</b>	<b>53,900 บาท</b>
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
เครื่องทำลายเอกสาร (แบบตัดตรง)	จำนวน	18,500 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>    เครื่องทำลายเอกสาร (แบบตัดตรง)</li> <li>    - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องทำลายเอกสาร (แบบตัดตรง) จำนวน 1 เครื่อง ทำลายเอกสารครั้งละ 10 แผ่น ขนาดที่กำหนดเป็นแบบทำลายขั้นต่ำต่อครั้ง ขนาดกระดาษหลังทำลายกว้างไม่เกินกว่า 4 มิลลิเมตร</li> <li>    - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</li> <li>    - บัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ 1 สำนักงบประมาณ ธันวาคม</li> </ul>		
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์		
เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1	จำนวน	24,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>    - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1 จำนวน 1 เครื่อง</li> <li>    - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 6 แกนหลัก (6 core) และ 12 แกนเสมือน (12 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้?ในกรณีที่ต้องการ?องไข?ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost)</li> </ul>		



โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุดไม่น้อยกว่า 4.2 GHz จำนวน 1 หน่วย

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำ

แบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB

- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

1. เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำ ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ

2. มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ

3. มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือ ดีกว่า ขนาดความจุ ไม่น้อยกว่า 1 TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุ ไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface)

แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่าจำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่าไม่น้อยกว่า 3 ช่อง

- มีแป้นพิมพ์และเมาส์

- มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม กำหนด ฉบับเดือนมีนาคม 2566

เครื่องสำรองไฟ ขนาด 1 kVA

จำนวน

11,400 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟ ขนาด 1 kVA  
จำนวน 2 เครื่อง  
คุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้
- มีกำลังไฟฟ้าขาออก (Output) ไม่น้อยกว่า 1 kVA (600 Watts)
- สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที
- เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม  
กำหนด ฉบับเดือนมีนาคม 2566

<b>ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</b>	<b>รวม</b>	<b>400,000 บาท</b>
ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		
โครงการปรับปรุงห้องประชุมอาคารอเนกประสงค์ อบต.นากลาง	จำนวน	400,000 บาท
เพื่อปรับปรุงห้องประชุมอาคารอเนกประสงค์ เช่น ทำการเทพื้น คสล.ติดตั้งกันสาดด้านหน้าพร้อมปรับปรุงอาคารให้สวยงาม เป็นต้น		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นปี (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 236 ลำดับที่ 4		
<b>งานไฟฟ้าและประปา</b>	<b>รวม</b>	<b>900,000 บาท</b>
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>300,000 บาท</b>
<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>300,000 บาท</b>
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	300,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่นหลอดไฟฟ้า สายไฟ เบรกเกอร์ ปลั๊ก สวิตช์ ขาหลอดไฟ ฯลฯ		
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบกรพิจารณาจ่ายประจำปีทีบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค		

<b>งบเงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>600,000 บาท</b>
<b>เงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>600,000 บาท</b>
เงินอุดหนุนรัฐวิสาหกิจ		
อุดหนุนการประปาส่วนภูมิภาค	จำนวน	300,000 บาท
อุดหนุนการประปาส่วนภูมิภาค		
- เพื่อจ่ายอุดหนุนให้กับการประปาส่วนภูมิภาค เพื่อดำเนินการขยายเขตประปาตำบลนากลาง ตามประมาณการของการประปาส่วนภูมิภาค		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และ พ.ศ.2562 แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน		
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563 เรื่องซักซ้อมแนวทางปฏิบัติว่าด้วยเงินอุดหนุนของ อปท.พ.ศ.2559 และ (ฉบับ 2) พ.ศ.2563		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นปี (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 204 ลำดับที่ 1		
อุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจังหวัดนครราชสีมา	จำนวน	300,000 บาท
อุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจังหวัดนครราชสีมา		
- เพื่อจ่ายอุดหนุนให้กับการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจังหวัดนครราชสีมา ตามประมาณการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และ พ.ศ.2562 แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน		
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563 เรื่องซักซ้อมแนวทางปฏิบัติว่าด้วยเงินอุดหนุนของ อปท.พ.ศ.2559 และ (ฉบับ 2) พ.ศ.2563		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นปี (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 204 ลำดับที่ 2		

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	230,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	230,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	230,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการพัฒนาศักยภาพสตรี ผู้สูงอายุ ผู้พิการ	จำนวน	80,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการพัฒนาศักยภาพสตรี ผู้สูงอายุ ผู้พิการ รวมไปถึงการจัดกิจกรรม การศึกษาดูงานการส่งเสริม ด้านการศึกษา ด้านเศรษฐกิจ สังคม ศาสนา วัฒนธรรม คุณธรรม จริยธรรม การส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตทุกด้านให้แก่สตรี ผู้สูงอายุ และผู้พิการ เช่น ค่ารับรอง ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่และ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน ฯลฯ</li> <li>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ปี (2566-2570) หน้าที่128 ลำดับที่ 1</li> </ul>		
โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการแปรรูปผลผลิตการเกษตร/การพัฒนาบรรจุภัณฑ์	จำนวน	70,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการแปรรูปผลผลิตการเกษตร/การพัฒนาบรรจุภัณฑ์ เพื่อส่งเสริมผลผลิตทางการเกษตร ยกระดับราคาสินค้าให้ชุมชน</li> <li>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ปี (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 131ลำดับที่ 1</li> </ul>		
โครงการส่งเสริมและพัฒนาอาชีพตำบลนากลาง	จำนวน	80,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริมและพัฒนาอาชีพตำบลนากลาง เพื่อส่งเสริมให้คนในชุมชนมีอาชีพเสริมเพิ่มรายได้ให้ครอบครัวของคนในชุมชนตำบลนากลาง</li> <li>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ปี (2566-2570) หน้าที่ 131 ลำดับที่ 2</li> </ul>		

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	2,630,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	590,000 บาท
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	รวม	400,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนนักกีฬาตำบล เข้าร่วมการแข่งขัน	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการสนับสนุนนักกีฬาตำบล เข้าร่วมการแข่งขัน เช่น ค่าชุดกีฬา ค่าอาหาร ฯลฯ		
- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นปี (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 224 ลำดับที่ 11		
โครงการแข่งขันกีฬา "นากลางคัพ" ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567	จำนวน	150,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการแข่งขันกีฬา "นากลางคัพ" ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 เช่น เงินรางวัล เงินค่าตอบแทนกรรมการ ค่าตกแต่งสถานที่ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ในการแข่งขัน ฯลฯ		
- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นปี (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 221 ลำดับที่ 2		

<p>โครงการแข่งขันกีฬาต้านยาเสพติด "นากลางเกมส์" ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567</p>	จำนวน	200,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการแข่งขันกีฬาต้านยาเสพติด "นากลางเกมส์" ประจำปี พ.ศ.2567 เช่น เงินรางวัล เงินค่าตอบแทนกรรมการ ค่าตกแต่งสถานที่ ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการแข่งขัน ฯลฯ</p> <p>- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นปี (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 221 ลำดับที่ 1</p>		
<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>190,000 บาท</b>
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	80,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้า สำหรับงานกีฬาและนันทนาการ เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบ และอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาที่ใช้ในการซ่อมแซม บำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น ไมโครโฟน ขาดัง ไมโครโฟน หัวแรงไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า มาตรฐานสำหรับตรวจวงจรไฟฟ้า เครื่องบรรจุ ไฟฟิวส์ เทปพันสายไฟ หลอดไฟฟ้า หลอดไฟ เข็มขัดรัดไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า ฯลฯ</p> <p>- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p>		
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง สำหรับงานกีฬาและนันทนาการ</p> <p>- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p>		

วัสดุกีฬา	จำนวน	60,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุ อุปกรณ์กีฬาให้กับหมู่บ้านต่าง ๆ</p> <p>- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p>		
<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>2,000,000 บาท</b>
<b>ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</b>	<b>รวม</b>	<b>2,000,000 บาท</b>
ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		
โครงการปรับปรุงสนามกีฬาหน้า อบต.นากลาง	จำนวน	2,000,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงสนามกีฬาน้ำองค์การบริหารส่วนตำบลนากลาง รายละเอียดตามแบบอบต.นากลางกำหนด</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นปี (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 226 ลำดับที่ 15</p>		
<b>งบเงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>40,000 บาท</b>
<b>เงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>40,000 บาท</b>
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
อุดหนุนกลุ่มโรงเรียนนากลาง	จำนวน	40,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าอุดหนุนกลุ่มโรงเรียนนากลาง</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นปี (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 115 ลำดับที่ 21</p>		
<b>งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น</b>	<b>รวม</b>	<b>540,000 บาท</b>
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>540,000 บาท</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>540,000 บาท</b>
<p>รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p>		
ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนาและรัฐพิธี	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานพิธีการทางศาสนา งานรัฐพิธีและงานวันสำคัญต่าง ๆ ฯลฯ</p>		

<p>โครงการจัดงานวันสำคัญทางศาสนา</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นในการดำเนินโครงการจัดงานวันสำคัญทางศาสนา เช่น ค่าพิธีทางศาสนา ค่าเตรียมสถานที่ อาหารเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าเครื่องไทยธรรม ฯลฯ</p>	จำนวน	50,000 บาท
<p>โครงการบวงสรวงสักการะอนุสาวรีย์ท้าวสุรนารี ประจำปี พ.ศ.2567</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าในการดำเนินโครงการบวงสรวงสักการะอนุสาวรีย์ท้าวสุรนารี เช่น ค่ารำบวงสรวง ค่าพิธีทางศาสนา พิธีพราหมณ์ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นปี (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 223 ลำดับที่ 8</p>	จำนวน	50,000 บาท
<p>โครงการปฏิบัติธรรม (วัดนาใหญ่)</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการปฏิบัติธรรม (วัดนาใหญ่) เช่น ค่าจัดสถานที่ ค่าเครื่องไทยธรรม ค่าภัตตาหาร ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นปี (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 222 ลำดับที่ 4</p>	จำนวน	30,000 บาท
<p>โครงการปฏิบัติธรรม (วัดห้วยตะคร้อ)</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการปฏิบัติธรรม (วัดห้วยตะคร้อ) เช่น ค่าจัดสถานที่ ค่าเครื่องไทยธรรม ค่าภัตตาหาร ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นปี (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 222 ลำดับที่ 6</p>	จำนวน	30,000 บาท
<p>โครงการประเพณีกินเขาค่ำ ประจำปี พ.ศ. 2567</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานกินเขาค่ำ ประจำปี พ.ศ.2567 เช่น ค่าเตรียมสถานที่ อาหารเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นปี (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 223 ลำดับที่ 7</p>	จำนวน	80,000 บาท
<p>โครงการประเพณีลอยกระทง ประจำปี พ.ศ. 2566</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการประเพณีลอยกระทง ประจำปี พ.ศ.2566 เช่น เงินรางวัล เงินค่าตอบแทนกรรมการ ค่าตกแต่งสถานที่ ค่าประดิษฐ์กระทง ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นปี (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 224 ลำดับที่ 10</p>	จำนวน	150,000 บาท



<p>โครงการประเพณีแห่เทียนพรรษา</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นในการดำเนินโครงการประเพณีแห่เทียนพรรษา ประจำปี พ.ศ. 2567 เช่น ค่าจัดหาต้นเทียน จัดซื้อเทียน ถวายวัดในเขตตำบลนากลาง วัสดุอุปกรณ์และค่าใช้จ่าย อื่นๆ ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นปี (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 223 ลำดับที่ 9</p>	<p>จำนวน 50,000 บาท</p>
<p>โครงการอนุรักษ์และส่งเสริมภูมิปัญญาท้องถิ่น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นในการดำเนินโครงการอนุรักษ์และส่งเสริมภูมิปัญญาท้องถิ่น เช่น ค่าเตรียมสถานที่ อาหารเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ อุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นปี (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 225 ลำดับที่ 14</p>	<p>จำนวน 50,000 บาท</p>

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

<p>งานก่อสร้าง</p>	<p>รวม 5,600,000 บาท</p>
<p>งบดำเนินงาน</p>	<p>รวม 1,000,000 บาท</p>
<p>ค่าใช้จ่าย</p>	<p>รวม 800,000 บาท</p>
<p>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</p>	
<p>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก ค่าจ้างทำของ ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าออกแบบและควบคุมงาน ฯลฯ</p> <p>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p>	<p>จำนวน 300,000 บาท</p>

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	500,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สิน ครุภัณฑ์ ที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง รวมทั้งค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สิน อื่นๆ ฯลฯ</li> <li>- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</li> <li>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณาขออนุญาตจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค</li> </ul>		
<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>200,000 บาท</b>
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	200,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>วัสดุก่อสร้าง</li> <li>- เพื่อจัดซื้อวัสดุก่อสร้าง เช่น สี ตะปู สังกะสี หิน ต่างๆ ปูน ทราวย ฯลฯ เพื่อใช้ในการประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงสิ่งก่อสร้างต่างๆ</li> <li>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณาขออนุญาตจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค</li> </ul>		
<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>4,600,000 บาท</b>
<b>ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</b>	<b>รวม</b>	<b>4,600,000 บาท</b>
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ		
โครงการก่อสร้างถนน คสล. สายบ้านนายทศพร ไปลานเกษตร บ้าน	จำนวน	2,300,000 บาท
นากลางพัฒนา หมู่ที่ 9		
<ul style="list-style-type: none"> <li>โดยดำเนินการก่อสร้างถนน คสล. ผิวจราจร กว้าง 6.00 เมตร ยาว 600 เมตร หน้า 0.15 เมตร หรือมีปริมาณพื้นที่ไม่น้อยกว่า 3,600 ตารางเมตร รายละเอียดตามแบบที่ อบต.นากลาง กำหนด</li> <li>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นปี (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 135 ลำดับที่ 1</li> </ul>		

<p>โครงการก่อสร้างถนน คสล. สายหนองตาด-ห้วยเบน บ้านนาใหญ่ หมู่ที่ 2 ตำบลนากลาง อำเภอสูงเนิน จังหวัดนครราชสีมา</p> <p>โดยดำเนินการก่อสร้างถนน คสล. ผิวจราจร กว้าง 6.00 เมตร ยาว 600 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีปริมาณพื้นที่ไม่น้อยกว่า 3,600 ตารางเมตร รายละเอียดตามแบบที่ อบต.นากลาง กำหนด</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นปี (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 135 ลำดับที่ 2</p>	<p>จำนวน 2,300,000 บาท</p>
--	----------------------------

#### แผนงานการเกษตร

<p><b>งานส่งเสริมการเกษตร</b></p> <p><b>งบดำเนินงาน</b></p> <p><b>ค่าใช้จ่าย</b></p> <p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p> <p>โครงการปลูกป่าเฉลิมพระเกียรติ ร.10</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการปลูกป่าเฉลิมพระเกียรติ ร.10 เพื่อเป็นการเพิ่มพื้นที่สีเขียวและฟื้นฟูทรัพยากรป่าไม้ โดยปลูกป่าในพื้นที่สาธารณะในเขตพื้นที่ชุมชนท้องถิ่น เช่น บริเวณโรงเรียน วัด สถานที่ราชการ ฯลฯ เพื่อให้เกิดประโยชน์การฟื้นฟูสภาพป่าอนุรักษ์ที่เสื่อม ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวเนื่องกับโครงการฯ</p> <p>- ตาม พรบ.กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p> <p>- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 192 ลำดับที่ 1</p>	<p><b>รวม 441,000 บาท</b></p> <p><b>รวม 410,000 บาท</b></p> <p><b>รวม 310,000 บาท</b></p> <p>จำนวน 50,000 บาท</p>
--	---

โครงการฝึกอบรมส่งเสริมอาชีพการเกษตร	จำนวน	70,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"><li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริมอาชีพ เช่น ค่าฝึกอบรมค่าป้ายไวนิล ค่าจ้างเหมารถ ค่าวัสดุ ค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้องเกี่ยวกับโครงการ ฯ</li><li>- ตาม พรบ. กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</li><li>- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</li><li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</li><li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</li><li>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 105 ลำดับที่ 2</li></ul>		
โครงการรักษน้ำ รักษาป่า รักษาแผ่นดิน	จำนวน	50,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"><li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการรักษน้ำ รักษาป่า รักษาแผ่นดินเช่น ค่าฝึกอบรม ค่าป้ายไวนิล ค่าจ้างเหมารถ ค่าวัสดุ ค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้องเกี่ยวกับโครงการ ฯ</li><li>- ตาม พรบ.กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</li><li>- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</li><li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</li><li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</li><li>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 192 ลำดับที่</li></ul>		

<p>โครงการส่งเสริมการทำเกษตรรูปแบบผสมผสาน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริมการทำเกษตรรูปแบบผสมผสาน เช่น ค่าฝึกอบรม ค่าป้ายไวนิล ค่าจ้างเหมารถ ค่าวัสดุ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวเนื่องกับโครงการ ฯ</li> <li>- ตาม พรบ. กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</li> <li>- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</li> <li>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 106 ลำดับที่ 4</li> </ul>	<p>จำนวน 70,000 บาท</p>
--	-------------------------

<p>โครงการส่งเสริมการผลิตพันธุ์พืชคุณภาพดี/ผลิตข้าวด้วยวิธีเกษตรอินทรีย์</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริมการผลิตพันธุ์พืชคุณภาพดี/ผลิตข้าวด้วยวิธีเกษตรอินทรีย์ เช่น ค่าฝึกอบรม ค่าป้ายไวนิล ค่าจ้างเหมารถ ค่าวัสดุ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวเนื่องกับโครงการ ฯ</li> <li>- ตาม พรบ. กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</li> <li>- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</li> <li>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 106 ลำดับที่ 5</li> </ul>	<p>จำนวน 70,000 บาท</p>
--	-------------------------

<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>100,000 บาท</b>
วัสดุการเกษตร	จำนวน	100,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการเกษตร ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองรวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิ เช่น เคียว สปริงเกอร์ (Sprinkler) จอบหมุน จานพรวน ผา นไถ คราดพรวนดินระหว่างแถว เครื่องตัดแมลง ตะแกรงร่อนเบน โธส อวน(สำเร็จรูป) กระชัง ปูย ยาป้องกันและกำจัดศัตรูพืชและสัตว์ อาหารสัตว์ พืชและสัตว์ พันธุ์สัตว์ปีกและสัตว์น้ำ น้ำเชื้อพันธุ์สัตว์ วัสดุเพาะชำ อุปกรณ์ในการขยายพันธุ์ พืช เช่น ใบ มีด เชือก ผ้าใบหรือพลาสติก หน้ากากป้องกันแก๊สพิษ ฯลฯ</p>		
<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>31,000 บาท</b>
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	<b>รวม</b>	<b>31,000 บาท</b>
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
ตู้เหล็กแบบ 2 บาน	จำนวน	14,000 บาท
<p>จัดซื้อตู้เหล็กแบบ 2 บาน</p> <p>- จัดซื้อตู้เหล็กแบบ 2 บาน จำนวน 2 ตู้ (โดยมีคุณลักษณะเฉพาะสังเขปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานงบประมาณ)</p> <p>- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกรายรับ – รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		

## ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว

## เครื่องตัดแต่งฟุ่มไม้

จำนวน 17,000 บาท

- จัดซื้อเครื่องตัดแต่งฟุ่มไม้ขนาดความยาว 29.5 นิ้ว 1 เครื่อง  
 - จัดซื้อเครื่องตัดแต่งกิ่งไม้แบบเครื่องยนต์ จำนวน 1 เครื่อง (โดยมีคุณลักษณะเฉพาะสังเขปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงบประมาณ)  
 - ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกรายรับ – รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

## งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ

รวม 30,000 บาท

## งบดำเนินงาน

รวม 30,000 บาท

## ค่าใช้จ่าย

รวม 30,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

## โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ

จำนวน 30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริมการผลิตพันธุ์พืชคุณภาพดี/ผลิตข้าวด้วยวิธีเกษตรอินทรีย์ เช่น ค่าฝึกอบรม ค่าป้ายไวนิล ค่าจ้างเหมารถ ค่าวัสดุ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวเนื่องกับโครงการ ฯ
- ตาม พรบ. กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการศึกษาของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 192 ลำดับที่ 3